

الجريدة الرسمية للجمهورية الإسلامية الموريتانية



نشرة نصف شهرية
تصدر يومي 15 و 30
من كل شهر

العدد رقم 800

السنة 35

15 فبراير 1993
الموافق 23 شعبان 1413

مرسوم رقم 93-011 صادر بتاريخ 10 يناير 1993
يتضمن النظام المطبق على الصفقات العمومية

مرسوم رقم 11 - 93 يتضمن النظام المطبق على الصفقات العمومية.

المادة الأولى - - يحدد هذا المرسوم القواعد العامة المطبقة على الصفقات العمومية المعقودة من قبل الدولة والمؤسسات العمومية والشركات ذات رأس المال العمومي والجماعات المحلية، وذلك بغية إنجاز أشغال أو توريدات أو خدمات.

الباب الأول : أحكام عامة

الفصل الأول : في تعريف الصفقات

المادة 2 - - الصفقات العمومية هي عقود مكتوبة ومعقودة وفق الشروط الواردة في هذا المرسوم، تتمتع بموجبها شخصية اعتبارية من أشخاص القانون العام أو شخصية اعتبارية من أشخاص القانون الخاص أمام الإدارة، (الدولة، مجموعة محلية، مؤسسة عمومية، أو شركة ذات رأس مال عمومي) بإنجاز خدمات من نوع الأشغال أو التوريدات أو الخدمات، لصالح هذه الأخيرة وتحت إشرافها وذلك مقابل ثمن معين. وتشكل دفاتر الشروط للمصوص عليها في المادة 9 من هذا المرسوم عناصرها الكثرية. وتعد الصفقات بعد عرضها للمناقصة وفق الشروط وتبعا للقواعد المصوص عليها في الباب السادس من هذا المرسوم.

كما تخضع الصفقات للرقابة المقررة. بمقتضى النصوص العامة في ميدان الإنفاق العمومي وفي إطار دفاتر الشروط المذكورة أعلاه.

ويجب إبلاغها قبل أي شروع في التنفيذ.

الفصل الثاني : في الحد الأدنى لعقد الصفقات

المادة 3 - - يترتب على كل إنفاق عمومي يتعلق بأشغال أو معدات أو خدمات ؛ عقد صفقة عمومية، إذا كان مبلغها يتجاوز أو يساوي مليون (1.000.000) أوقية. ويحدد هذا المبلغ بمائتين وخمسين ألف (250.000) أوقية فيما يخص الجماعات العمومية وذلك باستثناء جماعتي نوفاشوط ونواذيبو اللتين يحدد لهما هذا المبلغ بمليون (1.000.000) أوقية ويكون هذا الحد بالنسبة للمؤسسات العمومية ذات الطابع الصناعي والتجاري والشركات الوطنية، مساويا لخمسة ملايين (5.000.000) أوقية.

المادة 4 - - يجوز الاستثناء عن الصفقة المكتوبة بغواتير عادية أو كشف الأشغال والمعدات أو الخدمات المقدمة التي لا تتجاوز قيمتها الافتراضية، المبالغ المحددة أعلاه، ومهما يكن من أمر، يبقى للسلطة المسؤولة عن العملية أن تحدد أفضل النسب لضمان أحسن الظروف وأكثرها مردودية بالنسبة للموازنة المعنية. غير أنه يجب أن تعتبر وفق مدلول هذا المرسوم، بمثابة إنفاق واحد يساوي أو يزيد على مليون (1.000.000) أوقية أو مائتين وخمسين ألف (250.000) أوقية أو خمسة ملايين (5.000.000) أوقية حسب الحالة، كل الصفقات الجارية في إطار البند نفسه من البرانية والمتعلقة بأشغال أو توريدات أو خدمات من النوع ذاته، والتي يكون

مبلغها المتجمع مدة ستة أشهر مساويا أو يزيد على مليون أوقية (1.000.000) أوقية. أو مائتين وخمسين ألف (250.000 أوقية). أو خمسة ملايين (5.000.000) أوقية.

الفصل الثالث : - في الأشخاص المسؤولين عن الصفقات ولسلطات المصادقة أولا : في الأشخاص المسؤولين عن الصفقات

- المادة 5 .- الأشخاص المسؤولون عن الصفقات هم السلطات المختصة في إطار الصلاحيات الممنوحة لها، بتوقيع الصفقات العمومية.
- ويعتبر أشخاصا مسؤولين عن الصفقات :
- الوزراء المعنيون بإنجاز الأشغال والتوريدات أو الخدمات، في إطار الاختصاصات الممنوحة لهم بخصوص الصفقات الممولة في ميزانية الدولة أو صناديق العون الأجنبي أو الحسابات خارج الموازنة.
 - ويعتبر الوزير المكلف بالأشغال العمومية بمثابة رب العمل، وهو الموقع الوحيد لكل صفقات الأشغال المتعلقة بمجالات داخلية في اختصاصاته. وهو، بصفته تلك، صاحب الإحقية الوحيد في توقيع هذه الصفقات لحساب الإدارة المركزية.
 - مديرو المؤسسات العمومية والشركات ذات رأس المال العمومي بالنسبة للصفقات الممولة في ميزانيات هذه المؤسسات أو الشركات.
 - الأمرون بصرف ميزانيات الجماعات المحلية، بالنسبة للصفقات الممولة في هذه الميزانيات.
 - رؤساء البعثات الدبلوماسية بالنسبة للصفقات التي يجري إنجازها خارج التراب الوطني، وفي إطار دوائريهم.
- ويجوز للأشخاص المسؤولين، تفويض اختصاص التوقيع.

ثانيا : في السلطات المختصة بإقرار الصفقات

- المادة 6 .- لا تصبح الصفقات نافذة، سواء حيال الإدارة أو شريكها المتعاقد، إلا بعد المصادقة عليها من قبل السلطة المختصة.
- ويتم إقرار صفقات المؤسسات العمومية والجماعات المحلية من قبل سلطة الوصاية.
 - ويتم إقرار صفقات الدولة والجماعات المحلية التي يساوي مبلغها أو يزيد على خمسة ملايين أوقية (5.000.000) أوقية وكذلك صفقات الشركات العمومية، ذات الطابع الصناعي والتجاري، والشركات الوطنية التي يساوي مبلغها أو يزيد على عشرة ملايين (10.000.000) أوقية من قبل الوزير الأول. ويجب قبل إقرارها أن تحمل مشاريع الصفقات أو ملاحظاتها تأشيرات السلطات المكلفة، برقابة الصفقات العمومية.

الفصل الرابع . - في إبلاغ الصفقات

المادة 7 . - يجب إبلاغ الصفقات، بعد توقيعها والمصادقة عليها، من قبل السلطات المختصة، وذلك من طرف الشخص المسؤول عن الصفقة أو بأمر من ممثل الإدارة المعين في الصفقة. وتصبح الصفقة، نافذة اعتباراً من تاريخ إبلاغها.

الباب الثاني . - شكل الصفقات

الفصل الأول . - في الأوراق التأسيسية للصفقات

المادة 8 . - الأوراق التأسيسية للصفقات، هي كما يلي حسب ترتيب الأولوية :

أولاً . - العرض الفني والمالي الذي يتضمن :

- التعهد
- لائحة أسعار الوحدات
- البيان التقديرى والوصفي
- الاقتراح الفني

2- دفتر الأنظمة الخاصة

3- دفتر البنود الإدارية العامة - المرجع

4- دفتر الأنظمة المشتركة أو دفتر الأنظمة الفنية أو الصيغ المرجعية أو البيان الوصفي.

5- الضمان النهائي للصفقة

6- كل ورقة أخرى تم ذكرها، صراحةً، في ملف المناقصة

الفصل الثاني . - في دفاتر الشروط

المادة 9 . - تحدد دفاتر الشروط، ظروف إنجاز الصفقات العمومية. وتتضمن دفاتر الشروط وثائق عامة ووثائق خاصة.

أولاً . - الوثائق العامة هي :

1 - دفاتر البنود الإدارية العامة الملحقة بهذا المرسوم التي تحدد الترتيبات الإدارية المنطبقة على كل صفقات الأشغال والتوريدات والخدمات.

2 . - دفاتر الأنظمة المشتركة التي تحدد الترتيبات المنطبقة على كل الصفقات المتعلقة بنوع واحد من الأشغال أو التوريدات أو الخدمات.

3 . - دفاتر بنود العمل المتضمنة للأنظمة التشريعية التنظيمية الخاصة بحماية العمال. ويجب إطلاع العمال المعنيين على هذه البنود، وذلك وفق إجراءات تحدد بمقرر صادر عن الوزير المكلف بالشغل.

وتعد دفاتر البنود الإدارية العامة من قبل اللجنة المركزية للصفقات، ويصادق عليها بمرسوم. وتوضع دفاتر الأنظمة المشتركة، وكذلك دفاتر بنود الشغل من قبل الوزراء المعنيين وتكون موضوع مقررات وزارية، أو وزارية مشتركة.

ثانياً.. الوثائق الخاصة هي :

- 1 - دفاتر الأنظمة الخاصة، وتحدد البنود الخاصة لكل صفقة.
- 2 - دفاتر البنود الفنية الخاصة التي تحدد حجم الخدمات موضوع الصفقة وكذا وضعها الفني وتوضع دفاتر الأنظمة الخاصة ودفاتر البنود الفنية الخاصة بمناسبة كل صفقة، من قبل الشخص المسؤول عن الصفقة.

ويمكن أن تتضمن الوثائق الخاصة استثناءات على الوثائق العامة.

الفصل الثالث .- في البيانات الإلزامية

المادة 10.- يجب أن تتضمن الأوراق التأسيسية للصفقات على الأقل، البيانات التالية :

- 1 - تحديد الأطراف المتعاقدة، مع النص بصورة خاصة، على رقم القيد في السجل التجاري للمتعاقد الشريك مع الإدارة.
- 2 - الإقطاع الحالي
- 3 - تحديد الشخص المسؤول عن الصفقة أو تبيرير التوكيل الممنوح من طرفه.
- 4 - تعريف موضوع الصفقة
- 5 - تعداد الأوراق المحبوبة بالصفقة، وذلك حسب الأولوية
- 6 - تحديد مبلغ الصفقة، وبدء عدم التغيير أو استثناءه، بتد التغيير للأسعار مع صيغة أو صيغ تغيير الأسعار.
- 7 - أجل إنجاز الصفقة أو تاريخ الإكمال
- 8 - شروط استقبال الخدمات مع تحديد الجزاءات أو الكافآت المحتملة
- 9 - شروط التسديد
- 10 - الضمانات المفروضة على أصحاب الصفقة
- 11 - تعيين ممثل الإدارة المكلف برقابة الصفقة وتحرير أوامر العمل
- 12 - عند الإقتضاء، النظام الجبائي والجمركي الاستثنائي الذي تخضع له الصفقة.
- 13 - الإحالة إلى الوثائق العامة مع التحديد الواضح للإستثناءات المحتملة
- 14 - شروط رهن الحيازة
- 15 - تحديد محل الوفاء بالتسديدات
- 16 - شروط فسخ عقد الصفقة
- 17 - تسوية البنودات والخلافات
- 18 - تسجيل الصفقة
- 19 - إقرار وشروط نفاذ الصفقة
- 20 - تاريخ ومكان إبرام الصفقة

الفصل الرابع .- في بيان التقديم

المادة 11.-

يجب أن يكون كل مشروع صفقة، موضوع بيان تقديم يرفع للسلطة المختصة للتصديق عليه ويعد هذا البيان ويوقع من طرف الشخص المسؤول عن الصفقة ويتضمن التذكير بطبيعة وحجم الاحتياجات المرجو تغطيتها ومضمون الصفقة، وسيرها المقرر والسبب واختيار النهجية المعتمدة لمقدها كما يحدد فضلا عن ذلك اسم صاحب الصفقة وصفته وكذلك مصدر التمويل.

الفصل الخامس .- في تجزئة الصفقات

المادة 12 .- عندما يكون من شأن التجزئة أن تتمخض عنها فوائد فنية أو مالية، توزع الأشغال أو المعدات أو الخدمات إلى أجزاء يمكن أن يكون كل واحد منها موضوع صفقة منفردة، وذلك مع مراعاة المادتين (3) و(4) (أعلاه . وتحدد دفاتر الشروط عدد وطبيعة وأهمية كل جزء، كما تحدد عند الإقتضاء العدد الأقصى والأدنى للأجزاء الممكن أن يتعهد بها متعهد واحد.

وتعتبر كل تجزئة مفرطة بمثابة خطأ تسيير يتعرض المسؤول عنه للعقوبات المنصوص عليها في النظم المعمول بها.

المادة 13 .- عندما تبقى الصفقات المتعلقة بجزء أو عدة أجزاء دون متعهد يكون للشخص المسؤول عن الصفقة أن يبدأ إجراءات جديدة مع إمكانية التعديل في تشكيلتها.

الفصل السادس .- في ملحقات الصفقات

المادة 14 .- الملحق هو عقد تكميلي لصفقة يرمي من خلاله إلى إدخال تعديلات على الشروط الأولية للصفقة الجاري إنجازها. ومهما يكن يجب أن لا يترتب على هذه التعديلات أي تغيير في الموضوع الأول للصفقة ويكون عقد الملحق إلزاميا في الحالات التالية :

- في حالة خدمات إضافية غير مغطاة بالمبلغ الإجمالي للصفقة ومطلوبة صراحة من طرف الإدارة قبل إنجازها

- في حالة زيادة أو انتقاص حجم الخدمات بأكثر من 10% من المبلغ الأول للصفقة.

- في حالة تمديد أو إختزال أجل الإنجاز لأكثر من شهر.

- في حالة طلب وساطة مقدمة بعد الصفقة.

وفي جميع الحالات، يجب أن لا يتجاوز مبلغ مجموع الملحقات 25% من مبلغ الصفقة الأصلية، بالنسبة لصفقات الأشغال والدراسات والمساعدة الفنية، و50% في صفقات الصيانة والإصلاح والتوريدات. ويجب توقيع الملحقات وإقرارها وفق الأشكال ذاتها للصفقات المتعلقة بها. ويمكن أخذ الملحق كرهن حيازة شأنه في ذلك شأن الصفقة الأولى.

الباب الثالث .- في شروط المشاركة في الصفقات العمومية

الفصل الأول .- في المقاولين والوردين ومقدمي الخدمات بمقتضى العقد.

المادة 15 .- لا يمكن أن يعهد بإنجاز الصفقات إلا لشخصيات اعتبارية أو معنوية أو لتجمعات للأشخاص الطبيعيين أو الاعتباريين، يتوفرون على الكفاءات القانونية والفنية والمالية التي تضمن الإنجاز الجيد للخدمات المطلوبة. وتقدر لجنة الصفقات المختصة، بكل حرية، هذه الكفاءات لحساب الإدارة المتعاقدة.

المادة 16 .- لا تقبل مشاركة الأشخاص الطبيعيين أو الاعتباريين الفلبيين. ولا تعقد معهم أية صفقة ويجب أن يثبت الأشخاص الطبيعيين أو الاعتباريين المرمجون للتصفية القضائية إعادة الاعتبار إليهم لمواصلة نشاطهم.

المادة 17 . - مع مراعاة الترتيبات المخالفة المتضمنة في الإتفاقيات الدولية، يسمح بالإشتراك في الصفقات العمومية فقط للشخصيات الطبيعية أو الاعتبارية المقيمة في موريتانيا التي تدفع الضرائب بانتظام أو تعفى من دفعها والمسجلة في السجل التجاري ومع ذلك يمكن الخروج على الترتيب أعلاه أثناء المناقصات الدولية عندما يستحيل إنجاز الأشغال والتوريدات أو الخدمات من طرف أشخاص طبيعيين أو اعتباريين مقيمين في موريتانيا.

المادة 18 . - يلزم كل مترشح لصفقة عمومية، لإثبات كفاءاته الفنية والمالية والقانونية، بتقديم الأوراق

التالية :

- 1 . - تعهد بالمشاركة وفق الشكلية المحددة من طرف الإدارة يوضح فيه بذلك رغبته في الإشتراك مع التعريف باسمه ولقبه وصفته ومحل إقامته، وإذا تعلق الأمر بشركة، بميدان نشاطها، وعنوان مقرها الرئيسي والصفة التي تتصرف بمقتضاها والسلطات الممنوحة لها).
- 2 - تأكيد الشخص المسؤول عن الصفقة باسمه للضمان المؤقت وفقا للمادة 96 أدناه.
- 3 . - مذكرة تحدد الوسائل الفنية ومكان وتاريخ وأهمية الخدمات التي إشتراك في إنجازها إلى جانب إفادات من أصحاب الأعمال المنجزة عن مستوى هذه الخدمات.
- 4 . - وبالإضافة إلى ذلك، يلزم المترشحون الأجانب بتقديم إفادة بعدم الإفلاس والتصفية القضائية أو إذا اقتضى الأمر أية وثيقة معادلة في البلد الأصلي مسلمة من قبل السلطات المختصة.
- 5 . - الإفادات التالية التي تؤكد حالة الشرعية في نظر التشريع والنصوص المعمول بها :

- إفادة من مدير الضرائب

- براءة من الضرائب ممنوحة من قبل الأمين العام للخزينة

- إفادة من مدير الشغل

- إفادة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي،

- إفادة من مدير التجارة الخارجية (بطاقة إيراد وتصدير) عندما يستلزم إنجاز الصفقة، توريد معدات من الخارج

- إفادة تأمين للهندسة المدنية.

- إفادة براءة الذمة حيال المختبر الوطني للأشغال العمومية في صفقات الأشغال،

- إفادة من البنك المركزي الموريتاني تؤكد بأن المشترك لا يدرج اسمه في لائحة النزاعات والحسابات المجمدة.

6 - المعلومات أو الأوراق الفنية الخاصة بالمترشح التي يمكن المطالبة بتقديمها في ملف المناقصة.

7 - شكلية لمراجعة الأسعار عند الإقتضاء

8 - لائحة شاملة ومقومة بالأدوات واللوازم المقرر استيرادها على أساس الإعفاء واللازمة لإنجاز الصفقة إلى جانب تحديد الغرض منها وذلك عند الإقتضاء.

9 - أوراق ملف المناقصة موقعة

وعند الإقتضاء، تبلغ الإدارات والسلطات المكلفة بتسليم الإفادات، لجنة الصفقات المختصة بالتغييرات الحاصلة في الوضعية المنظمة للأشخاص الطبيعيين والاعتباريين التي منحت لهم الإفادات.

الفصل الثاني - في الوساطة والإشتراك

القسم الأول - في الوساطة

المادة 19 - لا يمكن لصاحب صفقة أن يتعاقد بخصوص جزء من الخدمات المعهود إليه بها إلا بعد موافقة صريحة من الإدارة المتعاقدة. ولهذا الغرض يجب اعتماد الوسيط من طرف الشخص المسؤول عن الصفقة. ويبقى هذا الأخير مسؤولاً عن مجموع الصفقة أمام الإدارة، ومهما يكن من أمر لا يجوز لصاحب الصفقة أن يتعامل إلا بخصوص جزء الخدمات الذي يفقد لإنجازها المؤهلات المطلوبة إلا إذا كان ذلك لغرض تشجيع مشاركة المقاول الموريتاني في حالة صفقة معقودة مع مقولة أجنبية.

المادة 20 - يجب تقديم طلب الوساطة قبل إبرام الصفقة. ويعتمد الوسيط عندئذ من طرف الإدارة المتعاقدة من خلال ترتيب صريح مدرج في الصفقة. ويجب أن توضح الصفقة طبيعة وقيمة الخدمات التي سينجزها صاحب الصفقة وتلك التي ستنجز من طرف وسطائه كل واحد باسمه. وعندما يقدم طلب الوساطة، بعد إبرام الصفقة لا يمكن منح الاعتماد إلا بواسطة ملحق.

المادة 21 - يحظر تخلي صاحب الصفقة عنها لغيره.

القسم الثاني - في الإشتراك

المادة 22 - عندما تبرر أهمية الصفقة أو تعقيدها ذلك، يمكن تكوين تجمعات مقاولات :
- في حالة الإشتراك بين مقاولات أجنبية وموريتانية لإنجاز صفقات تتطلب تعبئة وسائل فنية ومالية لا تستطيع توفيرها مقولة واحدة.
- في حالة مقاولات مصنفة تضم وسائلها بغية الاستجابة لشروط القبول في المناقصات التي لا يمكنها أن تشترك فيها فرادى بالنظر إلى قوتها.
ويمكن أن يكون تجمع المقاولات إما تجمع مقاولات مشتركة ومتضامنة وإما تجمع مقاولات ذات موكل واحد.

المادة 23 - تجمع المقاولات المشتركة والمتضامنة هو تجمع مقاولات تشترك معاً لإنجاز عمل هام وتكون متضامنة في التزاماتها. ويقتصر هدف التجمع ومدته على تنفيذ الصفقة المعنية. ومن أجل تسهيل تنسيق الأشغال وسيرها الجيد من جهة وتسهيل التواصل بين رب العمل ومختلف المقاولات تبين مقولة نموذجية لتعمل بصفتها موكلاً مشتركاً لكل من المقاولات المتجمعة. ويمكن أن تحدد الصفقة إما مجموع الخدمات اللازم إنجازها من طرف التجمع وإما الخدمات اللازم إنجازها من طرف كل مقولة، ويتم التسديد حسب الحالة في حساب مشترك أو في حساب كل مقولة. وتبقى مسؤولية كل مقولة كاملة بخصوص الخدمات، ويمكن للإدارة المتعاقدة أن تتوجه في حالة خلاف أو إخلال إلى أي من المقاولات المكونة للتجمع أو إلى جميع المقاولات المكونة للتجمع.

المادة 24 - التجمع ذو الموكل المشترك هو تجمع يختار أعضاؤه موكلاً مشتركاً يعتمد من طرف الإدارة المتعاقدة إبان تقديمها لعروض.

يسلم الموكل تعهداً وحيداً يشمل جميع اقتراحات المقاولات ويكون مرفقاً برسالة موافقة المقاولات على اختيار الموكل. ويكلف الموكل بالربط والتنسيق ويكون مسؤولاً مع كل مقولة بخصوص جزء الخدمات التي تنجزها. وتنطبق بنود الضمانة، في كل الأحوال بصورة غير قابلة للتجزئة على مجموع الخدمات.

وتنطبق المكافآت والعقوبات أيضا على مجموع الخدمات غير أن شكلية مراجعة وتعديل الأسعار تبقى متعلقة بكل مقابلة على حدة. ويمكن أن يتم التسديد مباشرة في حساب كل مقابلة.

الباب الرابع .- في موضوع الصفقات ومدتها

الفصل الأول .- في موضوع الصفقات

المادة 25 .- يجب أن تستجيب الخدمات موضوع الصفقة فقط لطبيعة وحجم الحاجيات المطلوب تغطيتها، ويلزم الشخص المسؤول عن الصفقة، حسب الإمكان، بتحديد تخصيصات وكثافة هذه الخدمات قبل أية مناقصة أو أية مفاوضات.

الفصل الثاني .- في مدة المفاوضات

المادة 26 .- لا يجوز أن تتعاقد الإدارة في مدة زمنية تتجاوز سنة واحدة بالنظر إلى سنوية الميزانية ومع ذلك :

1 .- يمكن إبرام الصفقات المعروفة بـ "صفقات الزبونية" لمدة قصوى من ثلاث سنوات. وتمكن هذه الصفقات الإدارة من تكليف شريك متعاقد لفترة محدودة بإنجاز جميع الطلبات المتعلقة بفئة من الخدمات.

ويستطيع كل طرف المطالبة بمراجعة دروية لشروط الصفقة أو فسخها في حالة ما إذا لم تحصل اتفاقات بشأن هذه المراجعة وتقديم الطلبات تبعا لحاجيات الإدارة وفي حدود الإعتمادات المتوفرة. ويجوز عقد صفقات الصيانة والمعدات والاستهلاك الجاري أو المواد القابلة للتلف على شكل صفقات زبونية قابلة للتجديد بواسطة ملحق كل سنة مالية طيلة ثلاث سنوات.

2 - ويمكن أن تتعاقد الإدارة بشأن الصفقات المتعلقة ببرامج على عدة سنوات مع تحديد مراحل إنجاز سنوية، شريطة أن تبقى التعهدات الناجمة عن ذلك في حدود رخص البرنامج والإعتمادات المتوفرة. ويمكن أن تعقد صفقات بناء العمارات التي تزيد مدتها على سنة على شكل صفقات برنامج.

الباب الخامس .- في إجراءات عقد الصفقات

الفصل الوحيد .- في طرق عقد الصفقات

المادة 27 .- تعقد الصفقات بعد إجراء المنافسة.

القسم الأول .- في صفقات المناقصة

المادة 28 .- المناقصة هي دعوة عمومية للمنافسة ويمكن أن تكون المناقصة مفتوحة أو محصورة. - تكون المناقصة مفتوحة عندما يستطيع كل مترشح أن يتقدم بعرض

- وتكون المناقصة محصورة عندما لا تتوجه إلا إلى المترشحين الذين قرر الشخص المسؤول عن الصفقة اشراكهم.
 - وتسبق بانتقاء للمترشحين بالنظر إلى الطبيعة الخاصة للأشغال أو التوريدات أو الخدمات وإلى أهميتها وتعقدتها وذلك وفقا للأشكال المنصوص عليها في المادة 41 أدناه.
 - ويمكن تقديم المناقصة على شكل مسابقة عندما تبرر أسباب انتقائية أو مالية أو فنية إجراء أبحاث خاصة.
- الفقرة الأولى: - إعلان المناقصة المفتوحة

أولا - ملف المناقصة

المادة 29 - يتضمن ملف المناقصة ما يلي :

- 1 - إعلان المناقصة : ينشر إعلان المناقصة عن طريق المصققات أو في الجرائد واحتمالا في جميع وسائل الإشهار الأخرى. ولا تقل الفترة المخصصة للإشهار عن 20 يوما للمنافسة الخاصة بالبوريتانيين و45 يوما للمنافسات الدولية، وذلك اعتبارا من تاريخ نشر إعلان المناقصة في اليومية الوطنية بالنسبة للنوع الأول من المناقصات وفي نشرة دولية أو أكثر بالنسبة للنوع الثاني.
- ويطلع إعلان المناقصة على :
 - أ - موضوع الصفقة
 - ب - المكان الذي يمكن فيه الإطلاع على دفتر الشروط
 - ج - الشروط الواجب توفرها في العروض وعند الاقتضاء نظام المسابقة
 - د - مكان وأجال استقبال العروض
 - هـ - مدة بقاء المترشحين ملزمين بتعهد في العروض التي لا يمكن أن تقل عن ستة أشهر.
 - و - التبريرات المطلوب تقديمها بخصوص المؤهلات والقدرات الإلزامية للمشاركين.
 - ز - كل الاعتبارات الأخرى التي يقررها الشخص المسؤول عن الصفقة، وعلى وجه الخصوص الاعتبارات الخاصة ذات الأهمية في دراسة العروض.
 - ح - مصدر التمويل.
- 2 - دفتر الشروط العامة : الذي يحدد شروط العرض في المناقصة وخاصة الأوراق الواجب توفرها في ملف الترشيح وعند الاقتضاء المعايير التي تؤخذ في الحسبان لتقويم العروض فضلا عن الأجل الأقصى والمكان المحدد لتقديمها.
- 3 - شكلية أو نموذج التعهد : موقع من طرف المقاولين أو المومنين أو مقدمي الخدمات الذين يمثلونهم أو من طرف مفوضيهم المؤهلين شرعا ولا يجوز لمفوض أن يمثل أكثر من مترشح لنفس الصفقات.
- يتم توقيع التعهد المقدم باسم تجمع لا يتمتع بالشخصية القانونية من طرف كل عضو من أعضاء التجمع.
- 4 - أطر لوائح أسعار الوحدات والبيان الوصفي والتقديري الواجب ملؤها من طرف المتعهدين.
- 5 - دفتر الأنظمة الخاصة الذي يحدد الخطوط العريضة للعقد المزمع إبرامه.
- 6 - البيان الوصفي أو دفتر الأنظمة الفنية أو المعطيات المرجعية.
- 7 - شكلية تتضمن المطابقة مع دفتر الشروط مقدمة من طرف رئيس اللجنة الوطنية للمعلوماتية (ل و م) لكل صفقة لها علاقة بالمعلوماتية. ويجب على كل شخص مسؤول عن الصفقة القيام قبل تسجيل الملف في جدول أعمال لجنة الصفقات المختصة أن يقدم لائحة الشروط المصادق عليها من طرف اللجنة الوطنية للمعلوماتية (ل و م). يجوز لرئيس اللجنة الوطنية للمعلوماتية تفويض هذه الصلاحيات.

ثانيا - أشكال وإجراءات تقديم العروض

المادة 30 - يجب أن يحترم تقديم عروض الشكل التالي :

- يتضمن الطرف الأول المعروف بالعرف الفني التبريرات البنصوص عليها في المادة 18 أعلاه وكذا كافة العناصر ذات الطابع غير المالي من عرض المتعهد.
- ويتضمن الطرف الثاني المعروف "بالعرض المالي" العرض المالي بحد ذاته للمتعهد. ويجب أن يحمل عبارة "عروض مالية" وكذا اسم المتعهد.
- ويوضع الطرفان المذكوران، أعلاه في ظرف ثالث يحدد المناقصة وعنوان لجنة الصفقات المعنية ولا يحمل أية إشارات أخرى خصوصا تلك التي يمكن أن تعرف بالترشح.

المادة 31 - يمكن استقبال العروض مباشرة أو توجيهها بواسطة البريد.

- وتستقبل الظروف من طرف وعلى مسؤولية رئيس اللجنة المعنية، وعند استقبال الظروف يتم تسجيلها سبعا لتاريخ وصولها في سجل خاص مفتوح لهذا الغرض. ويجب أن يبقى هذا السجل دائما تحت تصرف الاعضاء الآخرين للجنة الصفقات المعنية.
- وإلى غاية فتحها، وفقا للشروط المحددة في المادتين 32 و33 أدناه، يجب أن تبقى الظروف مغلقة ومحفوظة في مكان آمن ولا يمكن في أية حال سحب ظرف تم تقديمه أو إبداله.

ثالثا - فرز العروض وتعيين المترشح المقبول :

المادة 32 - فتح الظروف وفرز العروض وتقييمها، من صلاحيات لجنة الصفقات المعنية وحدها، ويتم فتح الظروف وتقييم العروض على مرحلتين.

المادة 33 - جلسة فتح الظروف عمومية بالنسبة للمتعهدين أو ممثليهم. وتقوم اللجنة في المقام الأول للتأكد من الأوراق المطلوبة من أجل السماح بالقيام بالتعهدات التي يضمها الطرف الأول المعروف ب " العرض الفني" ولا تقبل غير الظروف التي تستلم حسب الأشكال والشروط المحددة في المادتين 30 و31 أعلاه، في التاريخ والوقت المحددين لاستقبال العروض، كآخر أجل، غير أنه، عندما يفترض أن استبعاد العروض، من شأنه الإصرار بالمنافسة، يمكن أن تعلن اللجنة في حالة ما إذا كان العيب الملاحظ في العروض متعلقا بأوراق إدارية، هذه العروض مقبولة شريطة إبلاغ المشتركين المعنيين بضرورة إكمال ملفاتهم وذلك في أجل يحدد لهم، لا يمكن أن يكون لنوع الأوراق الواجب تقديمها أي تأثير على الأسس الفنية والمالية التي تم تقديمها أصلا. وتقوم اللجنة المختصة للصفقات بتحليل العروض الفنية وتسلم العروض المالية إلى الرئيس للقيام بحفظها طبقا لترتيبات المادة 31 أعلاه.

المادة 34 - تعين اللجنة إدارات ذلك ضروريا لجنة فرعية تكلف بالقيام بتحليل شامل للعروض الفنية وحرير تقرير سري عن هذه الدراسة. ويجب أن يظهر هذا التقرير تصنيفا للعروض على أساس معايير التقييم العلية إجباريا في ملف استدراج العروض والتي تأخذ في الحسبان :

الصماتات المهنية والمالية للمترشح

- القيمة الفنية للخدمات ومطابقتها لدفتر الشروط

- حجم الخدمات الموكلة تنفيذها إلى وسطاء اقتصاديين محليين، في حالة المناقصات الدولية.

ويمكن أن يتأثر كل من هذه المعايير بمعامل توازن. وتقوم لجنة الصفقات، بعد ذلك، بفتح العروض المالية للمتشرحين الذين تحصل عروضهم الفنية على 50% أو أكثر من النقاط التي تمنحها لجنة الصفقات للعرض الفني. ويمكن للجنة إحداث تغييرات في العروض إذا:

- كانت الكميات غير مطابقة لتلك المقرر أصلا في دفاتر الشروط
- كان تدقيق مطابقة لائحة أسعار الوحدات مع الكشف التقديري يبرز تناقضات. وفي هذه الحالة يكون السعر الذي يؤخذ في الحسبان لحساب التعهد هو السعر الموجود في لائحة أسعار الوحدات مكتوبا بالحروف أو بالأرقام إن لم توجد هذه الكتابة.
- كان التدقيق الأفقي أو العمودي لنتائج الحسابات المكتوبة للكشف التقديري والوصفي يبرز أخطاء في العمليات الحسابية.

وفي كافة الحالات يبقى التعهد مسؤولا عن الأخطاء المتضمنة في عرضه. ويجب أن يبرز تقرير تفويض العروض المالية تصنيفا للعروض، حسب الترتيب التنزلي لبلغها أخذا في الحسبان المعايير التالية المعتمدة إجباريا في ملف استرجاع العروض والتي تأخذ في الحسبان سعر الخدمات وكلفة تشغيلها. ويعتبر التعهد الذي قدم العروض الأقل كلفة هو الراسي عليه الزاد، مع مراعاة ترتيبات المادة 36 أدناه.

المادة 35 - - ولقارنة العروض في حالة المناقصات الدولية تحول الإقتراحات المالية للمتعهدين إلى الأوقية على أساس معدل الصرف عند البيع المحدد من طرف البنك المركزي الوريثاني، عند آخر أجل لإيداع العروض. ويختار المتعهدون الوريثانيون، في حالة العروض الدولية العملة التي يحررون بها عرضهم. أما التسديد فيتم فقط بالأوقية كما يحدد محل الوفاء به في مصرف مقيم بوريثانيا. ويلزم هذا النوع من المتعهدين في حالة العروض المحلية بتحرير عرضهم بالأوقية.

المادة 36 - - في إطار تفويض العروض وفي حدود الإعتمادات التوفرة يمكن منح نسبة مئوية تفاضلية للأطراف التالية، إذا ما كان نوع عرضها وأجل إنجازها مماثلا للعرض الأقل كلفة على أن لا تزيد عروضها عن 15%؛ على هذا العرض :

- 1 - مورنو متوجات من أصل أو صناعة، موريثانية
- 2 - المقاولات الصناعية ومقاولات الأشغال ومكاتب الدراسات التي يوجد مقرها في موريثانيا والتي يمتلك مواطنون موريثانيون أكثر من نصف رأس مالها وتجمعات الصناع التقليديين الوريثانيين
- 3 - تجمعات المتعهدين الوريثانيين الذين ذكرت مواصفاتهم في الفقرتين 1، 2 أعلاه، مع متعهدين أجنب. ويتم الاختيار في هذه الحالة على أساس نسبة الأوقية الوطنية من العرض المالي الإجمالي.

المادة 37 - - في حالة ما إذا اعتبرت عدة عروض متعالة من حيث الجودة، يمكن أن يطلب من الترشحين لاختيار أحدهم، تخفيض في عروضهم. ويمكن أن يطلب تخفيض أيضا عندما تزيد كافة العروض على الغلاف المالي المقرر وباستثناء هذه الحالات لا يمكن للجنة أو للجنة الفرعية الكلفة بدرجة العروض، في حالة وجودها، الدخول في علاقة مباشرة مع الترشحين إلا لتحديد أو تكمة مفسون عرضهم. ولا يمكن اعتبار عرض يتضمن متهورا بالمقارنة مع موضوع الصفقة كما حدد في ملف المناقصة مالم ينص على مثل هذا الإحتمال في المناقصة.

المادة 38 . - يكون اختيار المترشح المقبول من طرف اللجنة المعنية ملزما بالنسبة للسلطة المسؤولة عن الصفقة التي تتولى إبلاغ المترشح المقبول، كتابيا للمبدء في إنجاز الصفقة، كما تبلغ المتعهدين الآخرين برفض عروضهم.

المادة 39 . - للجنة الصفقات المعنية أن تعطي أو أن لا تعطي سوى رديجي على المناقصة إذا لم تحصل على اقتراحات تراها مقبولة أو إذا اعتبرت أن المنافسة لم تؤد دورها كما ينبغي أو إذا لم تعد التبريرات الأصلية للمشروع واردة. وفي هذه الحالة تعتبر المناقصة غير ذات مردود وتشعر الإدارة التعاقدية جميع المترشحين كتابيا بذلك : ويقام عندئذ :
- إما بالبده في مناقصة جديدة
- وإما بعقد صفقة بالتراضي

المادة 40 . - يمكن للجنة الصفقات المعنية، السماح بفتح إجراءات جديدة، لعقد الصفقات، في حالة الصفقات الجزأة إذا لم تمنح هذه الصفقات، للأسباب المذكورة في المادة 39 أعلاه

الفقرة الثانية . - ترتيبات خاصة بالمناقصة المحصورة :

المادة 41 . - في حالة مناقصة محصورة ينشر إعلان الإنتقاء الأول، حسب طريقة النشر المنصوص عليها في المادة 29 أعلاه، وتبلغ البيانات المحددة أعلاه من (أ) إلى (ح) إلى علم المترشحين. وتبلغ السلطة التي أصدرت إعلان الإنتقاء الأول كتابيا المترشحين كل فيما يخصه بنتيجة الفرز وتبلغ ملفات المناقصة الموضوعه وقال (أ) من الفقرة الأولى والملائمة عند الاقتضاء لمتطلبات السابقة للمترشحين المختارين وحدهم.

ويمكن أن يقوم الشخص المسؤول عن الصفقة بعملية الإنتقاء الأولى، على أساس لائحة حصرية، موضوعه من طرفه ويصادق مسبقا على لائحة المترشحين المختارين من طرف لجنة الصفقات المختصة.

الفقرة الثالثة . - ترتيبات خاصة متعلقة بمناقصة السابقة :

المادة 42 . - تجري مناقصة السابقة على أساس برنامج معد من طرف الإدارة المعنية التي توضح الحاجيات المطلوب تغطيتها. وتحدد عند الاقتضاء الحد الأقصى للصرف المقرر لانجاز المشروع.

المادة 43 . - يمكن أن تكون مناقصة السابقة مفتوحة أو محصورة. ويعد الملف المنظم للمسابقة من طرف الشخص المسؤول عن الصفقة وفقا للنموذج الموصوف في الفقرة الأولى أعلاه.

المادة 44 . - تكون مناقصة السابقة مفتوحة، إذا كان بإمكان جميع المترشحين المشاركة فيها.

المادة 45 . - عندما تكون مناقصة السابقة محصورة، يجري تطبيق إجراءات المناقصة المحصورة الموصوفة في الفقرة الثانية أعلاه.

المادة 46 . - تدرس المشاريع وتصنف من طرف لجنة الصفقات المعنية. وتعين اللجنة لجنة فرعية لدراسة المشاريع المعروضة. وعليها أن تقدم للجنة تحليلا مقارنا للمشاريع يسمح لها بتصنيف المترشحين.

المادة 47 . - يمكن أن تتعلق المسابقة بإحدى الحالات التالية :-

- إقامة مشروع
- إنجاز مشروع معد مسبقا
- تمويل مسبق لمشروع
- إقامة مشروع وإنجازه وتمويله مسبقا.

المادة 48 . - عندما لا تتعلق المسابقة إلا بإقامة مشروع، يحدد برنامج المكافآت والإمتيازات المخصصة لأصحاب المشاريع الأحسن تصنيفا ويجب أن ينص البرنامج أيضا على :
- ما إذا كانت المشاريع المكافأة ستصبح كليا أو جزئيا ملكية للإدارة المتعاقدة،
- ما إذا كانت الإدارة المتعاقدة تحتفظ بحق حمل المترشح الواقع عليه اختيارها على أن ينجز كل أو بعض المشاريع المكافأ عليها مقابل دفع. إتاوة محددة في البرنامج ذاته أو لاحقا بالتراضي أو بعد تقويم يوكل إلى خبير.
ويجب أن يوضع برنامج المشاركة في أية ظروف سيطلب من أصحاب المشاريع المساعدة في تنفيذ المشاريع المكافأة.

وتمنح المكافآت والتعويضات والإمتيازات بناء على اقتراح من الإدارة المعنية بعد مصادقة لجنة الصفقات المعنية. ويمكن ألا يتم منحها كلا أو بعضا إذا اعتبرت المشاريع المسلمة غير مرضية.
وعندما تتعلق المسابقة بالبحث عن تمويل في إطار إقامة مشروع أو إنجازه، يقترح المتعهدون جميعا ماليا جزئيا أو كليا للمشروع الذي لم تعبا له كل التمويلات اللازمة.

المادة 49 . - عندما تتعلق المسابقة في الوقت ذاته بإقامة مشروع وإنجازه وتمويله أو بإنجاز مشروع سبق إعداده فقط، يعلن منح الصفقة من طرف لجنة الصفقات المختصة ويلزم بذلك الشخص المسؤول عن الصفقة.

المادة 50 . - يمكن للجنة قبل إعطاء رأيها أن تطلب من جميع المتنافسين أو من أحدهم القيام ببعض التعديلات في اقتراحاته ولا يمكن إفساء الأساليب أو الأسعار المقترحة من طرف الآخرين أثناء المناقشة.

المادة 51 . - يمكن النص على منح مكافأة أو تعويضات أو امتيازات للمتنافسين غير المقبولين والذين يكون مشاريعهم هي الأحسن تصنيفا.

المادة 52 . - لا تكون للمسابقة أية نتيجة إذا لم يعتبر أي مشروع مقبولا ويشعر المتنافسون بذلك بواسطة رسالة بريدية من طرف الإدارة المتعاقدة.

القسم الثاني . - في صفقات التراضي

المادة 53 . - تكون الصفقات بالتراضي عند ما تقوم الإدارة بإجراء المفاوضات التي تراها ضرورية ثم تمنح بكل حرية الصفقة للمتعاقد الشريك الذي اختارته.

وتبقى الإدارة ملزمة بأن تفتح المناقشة أمام القاولين والوردين أو مقدمي الخدمات الذين يمكنهم إنجاز الخدمات التي هي موضوع الصفقة المذكورة

المادة 54 - لا يمتلك الشخص المسؤول عن الصفقة حق إبرام صفقة تراضي إلا بالحصول على ترخيص مسبق من اللجنة المختصة التي تحدد عند الاقتضاء إجراءات المناقشة وتقدم الإدارة المتعاقدة النتائج وكذا الوثائق التي استخدمت أثناء العرض. وفي الوقت نفسه يكون مشروع الصفقة معروضا لصداقة لجنة الصفقات المختصة

المادة 55 - لا ترخص صفقات التراخيص إلا في حدود الحالات الست المحددة أدناه:

- 1 - بالنسبة للاشغال والتوريدات والخدمات التي يمكن في حالة الاستعمال الناتج عن ظروف لا يمكن التنبأ بها أن تتأثر بأحوال إجراءات المناقشة
- 2 - بالنسبة للاشغال والتوريدات والخدمات التي كانت موضوع مناقصة دون أن تقدم بشأنها أية عروض أو كانت كل العروض المقدمة بشأنها غير مقبولة
- 3 - بالنسبة للاشغال أو التوريدات أو الخدمات التي يجب على الإدارة أن تتصرف على إنجازها نيابة عن اصحاب الصفقات العاجزين وعلى نفقة هؤلاء ومسؤوليتهم
- 4 - عندما يكون لازما بفعل احتكار فعلي أو قانوني، إنجاز الخدمة المطلوبة من طرف مقول أو مورد أو مقدم خدمات معين
- 5 - بالنسبة لكل الأشغال أو التوريدات أو الخدمات عندما تستلزم الظروف إنجاز الخدمات سرا
- 6 - بالنسبة للاشغال والتوريدات والخدمات التي لم يتم إنجازها إلا على أساس الدراسة والبحث والاختيار والضيظ. يلزم الشخص المسؤول عن الصفقة إقالة دفتر شروط طبقا للمادة 29 الفقرات 6 و7 أعلاه وذلك مسبقا لترخيص وبرم صفقة تراضي

الباب السادس - في لجان الصفقات

الفصل الاول - اللجنة المركزية للصفقات

المادة 56 - يتم إنشاء لجنة مركزية للصفقات ملحقة بالأمانة العامة للحكومة، ومختصة فيما يتعلق بالصفقات التي يساوي مبلغها أو يزيد على عشرة ملايين (10 000 000) أوقية والتي تعتمد لحساب الدولة والؤسسات العمومية، والجماعات المحلية والشركات ذات الطابع الصناعي والتجاري والشركات ذات رأس المال غير أنه بالنسبة للمؤسسات العمومية ذات الطابع الصناعي والتجاري والشركات ذات رأس المال العمومي، ليست اللجنة المركزية المختصة إلا فيما يتعلق بمصاريف الاستثمار باستثناء مصاريف التسيير

المادة 57 - تتكون اللجنة المركزية للصفقات من:

- رئيس معين بهر سوسم صادر من مجلس الوزراء
- مدير البيروانية نائب أول للرئيس
- مدير التموييلات نائب ثاني للرئيس
- مدير التخطيط
- مدير التجارة الخارجية

- مدير التجارة الداخلية
 - مدير الشغل.
 - مدير الصفقات في البنك المركزي الوريثاني
 - ممثلين للوزارة الكلفة بالبناني والانشغال العمومية.
 - المدير العام للجمارك
 - المدير العام للمضرائب
- ويمكن أن يحل محل هؤلاء الأعضاء في حالة عجز مؤقت نواب معينون بواسطة مقرر عن الوزير المعني أو قرار صادر عن محافظ البنك المركزي، حسب الحالة.
- المادة 58 .- يحضر الراقبون التاليون اجتماعات اللجنة المركزية للصفقات :
 - مراقب دائم : الرقيب المالي أو ممثله
 - مراقبون ظرفيون :
 - ممثلو الإدارة المعنية بجدول الأعمال
 - أي شخص ترضي اللجنة ضرورة الاستماع إلى رأيه
 - ويتولى سكرتارية اللجنة كاتب معين بمرسوم.
 - المادة 59 .- تكلف اللجنة المركزية للصفقات بما يلي :
 - دراسة ملفات المناقصة والصادقة عليها.
 - فرز العروض وإبداء رأيا فيها، وتقوم على هذا الأساس بتنظيم ورقابة العمليات المادية لفرز العروض وتقرر اختيار الرشح القبول
 - إقرار مشاريع الصفقات أو اللحقات،
 - إعطاء رأي بخصوص كل المشاريع الرامية إلى تعديل نظم الصفقات العمول بها.
 - الإحصاء السنوي لكل الصفقات المقفولة من طرف الدولة والجماعات المحلية والؤسسات العمومية والشركات ذات رأس المال العمومي. وتتلقى لهذا الغرض نسخة من الصفقات المقفولة من طرف كل هذه الهيئات، وكذا التقرير السنوي لرؤساء اللجان القطاعية.
 - دراسة واقتراح كل إجراء من شأنه تحسين نظام الصفقات، ويمكنها لهذا الغرض إعطاء آراء مكتوبة للإدارات والهيئات التي تعتبر عن الرغبة في ذلك.
 - المادة 60 .- يمكن للجنة المركزية للصفقات أن تفوض سلطتها عن طريق قرار مكتوب صادر عن رئيسها، لرئيس البعثة الدبلوماسية المعنية، وذلك لعقد صفقات يجري إنجازها خارج التراب الوطني وتنفذ وجوبا بعد نداء المنافسة. ويعين مقرر صادر عن الوزير الكلف بالشؤون الخارجية الأعضاء الآخرين للجنة الصفقات الخاصة، كما يحدد نطاق اختصاصها.
 - المادة 61 .- يتم إقرار النظام الداخلي للجنة المركزية للصفقات بواسطة مقرر صادر عن الوزير الأول.
- الفصل الثاني .- في اللجان القطاعية للصفقات
- 1- المادة 62 .- يتم إنشاء لجنة قطاعية للصفقات ضمن كل إدارة مركزية يرأسها :
 - في رئاسة الجمهورية : المدير المساعد للديوان المدني
 - 2- الوزارة الأولى .- الأمين العام المساعد

3. - في الوزارات .- الأمين العام للوزارة
 4. - في مفوضية الأمن الغذائي : الفوض السماعه
 وفضلا عن الرئيس تكون هذه اللجان مكونة من ستة أعضاء من بينهم نائب الرئيس ، يعينون حسب الحالة، بمقرر صادر عن رئيس الجمهورية أو الوزير الأول أو الوزير أو مفوض الأمن الغذائي. ويختار هؤلاء الأعضاء من بين موظفي كل إدارة معينة.

المادة 63 .- استثناء على ترتيبات المواد 27, 56, 62, 65 من هذا الرسم، يمكن أن يكلف وزير الدفاع الوطني لجنة خاصة تختص بالصفقات بالحكم بشأن الصفقات ومنحها، دونما تحديد للمبلغ أو الزامية بإجراء المناقسة، شريطة أن ينجم هذا الأمر عن ضرورة حماية أسرار الدفاع الوطني.
 ويجب على وزير الدفاع الوطني أن يبين أسباب هذا الإجراء وأن يحصل على الموافقة المسبقة للوزير الأول.

وتعد ملاحق هذا الصنف من الصفقات في الظروف نفسها وتخضع للإجراءات الاستثنائية لترتيبات المادة 14 أعلاه.

وبالنسبة لهذه الفئة من الصفقات، يعاقب الإخلال بالترامات حفظ الأسوار المنصوص عليها في المادة 75 سواء من طرف أعضاء اللجنة أو من طرف النقابة صاحبة الصفقة، طبقا للقوانين والنظم المعمول بها. وتخضع الصفقات الأخرى لوزارة الدفاع الوطني للترتيبات العامة لهذا الأمر سواء

المادة 64 .- يحضر الرقاب المالي أو ممثله بشكل استحقاق بصفته مراقبا دائما ويطبق الشيء نفسه بالنسبة لمدير التموليلات فيما يخص الصفقات المعقودة على أساس تمويل خارجي.

ويحضر ممثلو القطاعات الوزارية والصالح والهيئات المعنية ببقطة من جدول الأعمال المعروض أو أي شخص ترى اللجنة ضرورة الاستماع إلى رأيه بغية زيادة الإطلاع، ويحضرون الاجتماعات بصفتهم مراقبين ظرفيين.

المادة 65 .- تخضع للجان القطاعية بالصفقات فهما يتعلق بصفقات يقل مبلغها عن عشرة ملايين (10.000.000) أوقية المعقودة لحساب الدولة ومؤسساتها العمومية غير ذات الطابع التجاري والصناعي.

المادة 66 .- يعد نظام داخلي نموذجي للجان القطاعية من طرف الأمانة العامة للحكومة ويعرض لصاوة الوزير الأول عن طريق مقومه.

الفصل الثالث .- في لجان الصفقات البلدية

المادة 67 .- يرأس لجان الصفقات البلدية الممدة وتضم مستشارين (2) معينين من طرف المجلس البلدي وممثلين للدولة (2) معينين من طرف السلطة الإدارية المحلية.

المادة 68 .- تختص اللجان البلدية للصفقات بما يلي :
 - بالنسبة للبلديتي نو اكشوط ونو انديمو

كل الصفقات التي يتراوح مبلغها بين 500.000 و 1.000.000 أوقية
- بالنسبة للبلديات الأخرى

كل الصفقات التي يتراوح مبلغها بين 250.000 و 1.000.000 أوقية
وعندما تتجاوز صفقات البلديات حد مليون أوقية يتم عرضها على اللجنة القطاعية بالوزارة المكلفة
بالوصاية الفنية عندما تقل عن 10.000.000 أوقية.

المادة 69 . - يحضر المراقب المالي أو ممثله بشكل استحقاقي اجتماعات لجان الجماعات المحلية بصفة
مراقب دائم.

المادة 70 . - يعد نظام داخلي نموذجي للجان الجماعات المحلية من طرف وزير الداخلية يصادق عليه
بمقرر صادر عن الوزير الأول.

الفصل الرابع . - في لجان صفقات المؤسسات العمومية ذات الطابع الصناعي والتجاري والشركات ذات رأس المال العمومي.

المادة 71 . - تشكل لجان صفقات المؤسسات العمومية ذات الطابع الصناعي والتجاري والشركات ذات
رأس المال العمومي تبعا لقتضيات الأمر القانوني رقم 009.90 الصادر بتاريخ 4 أبريل 1990 والمحدد لنظام
المؤسسات العمومية والشركات ذات رأس المال العمومي وعلاقات هذه الهيئات مع الدولة.

المادة 72 . - تنطبق الترتيبات المتعلقة باللجان القطاعية المحددة أعلاه في المادة 62 على لجان صفقات
المؤسسات العمومية ذات الطابع الصناعي والتجاري والشركات ذات رأس المال العمومي.

المادة 73 . - تختص لجان صفقات المؤسسات العمومية ذات الطابع الصناعي والتجاري بكل الصفقات
دونما تحديد للمبلغ فيما يخص مصاريف التسيير كما هي مقررة في ميزانية التسيير المصادق عليها، على
الوجه المطلوب، من طرف الهيئات المداولة وسلطات الوصاية.

المادة 74 . - يعد نظام داخلي نموذجي للجان صفقات المؤسسات العمومية ذات الطابع الصناعي
والتجاري والشركات ذات رأس المال العمومي من طرف الأمين العام للحكومة ويصادق عليه بمقرر صادر عن
طريق الوزير الأول.

الفصل الخامس . - ترتيبات مشتركة بالنسبة لجميع لجان الصفقات

المادة 75 . - يلزم أعضاء لجان الصفقات، ونوابهم وكذا الوكلاء المكلفون بالسكروتارية أو أي شخص آخر
وصلت إلى علمه مداولات اللجنة، بعدم إفشاء أي سر يتعلق بالوقائع التي أطلعوا عليها كتابيا أو شفويا بمناسبة
تحضير اجتماعات اللجان أو أثناء مداولاتها.

ويعتبر إفشاء هذه الأسرار بالنسبة لوكلاء الدولة، بمثابة خطأ مهني يمكن أن تنجر عنه إجراءات تأديبية
دون أن يمنع ذلك عن رفع دعوى جنائية.

المادة 76 .- في حالة الصفقات التي يتم عقدها بعد عرضها للمنافسة، تحدد لجنة الصفقات المختصة بواسطة الغلاف المالي التقديري المخصص للصفقة المذكورة. ويعتبر أي عرض يزيد مبلغه عن الحد الأدنى لاختصاص لجنة الصفقات التي بدأت المناقصة غير مقبول.

المادة 77 .- اللجنة المركزية للصفقات المختصة في أية صفقة ترضخ بإجراء عقدها.

الباب السابع .- في تنفيذ الصفقات

الفصل الأول .- في الالتزامات المفروضة من طرف الإدارة :

المادة 78 .- يجب على صاحب الصفقة أن يتبع حرفياً بنود صفقته. ولا يمكن أن يدخل من تلقاء نفسه أي تعديل على البنود، وعلى العكس من ذلك يمكن للإدارة أن تلزمه بتغييرات تكميلية على أساس نظرية الأمير ويتم مراسلات الشخص المسؤول عن الصفقة مع صاحب الصفقة على شكل أوامر عمل. ويجب تقديم مطالبات صاحب الصفقة المتعلقة بمقتضيات أمر عمل في أجل 10 أيام للسلطة الوقفة لأمر العمل هذا، وذلك تحت طائلة سقوط الحق.

المادة 79 .- تتضمن حالات الإخضاع على وجه الخصوص :

أولاً .- التغيير في حجم الخدمات .- في هذه الحالة لا يمكن لصاحب الصفقة أن يحتج مالم تتجاوز الزيادة أو النقص المقرر للأسعار الأصلية نسبة 25% من مبلغ الصفقة - وإذا تجاوزت الزيادة أو النقص هذه النسبة يحق له أن يفسخ الصفقة دون تعويض لكن شريطة إبلاغ طلب مكتوب لمثل الإدارة في أجل شهرين اعتباراً من أمر العمل المؤدي إلى زيادة في مبلغ الخدمات فوق النسبة المسموح بها وترفع هذه النسبة إلى 50% بالنسبة لصفقات الصيانة أو الإصلاح والتزيينات. ويلزم صاحب الصفقة إذا ما طالبت بذلك الإدارة بإنجاز الخدمات التي بدأها وفق شروط الصفقة، وذلك في حدود النسبة المحددة.

ثانياً .- توقيف الخدمات نهائياً تأجيلها : يمكن للإدارة أن تأمر بتوقف إنجاز الخدمات نهائياً أو بتأجيلها وفي كلتا الحالتين يكون لصاحب تلك الصفقة الحق في فسخ صفقته إذا ما طلب ذلك في أجل شهرين اعتباراً من تاريخ إبلاغه بالأمر المقرر للتأجيل دون أن يمنع ذلك من التعويض الذي يمكن أن يمنح له في هذه الحالة كما في تلك، إذا كان له ما يبرره. وإذا ما بدأ إنجاز الخدمات فعلاً يمكن لصاحب الصفقة أن يطالب بالاستلام الوقت لا تم إنجازه ثم باستلامه النهائي بعد نهاية أجل الضمان، في حالة وجوده وإذا ما قررت الإدارة التأجيل لأقل من سنة لا يحق لصاحب الصفقة فسخها ويكون له الحق فقط في التعويض في حالة ضرر معين على الوجه المطلوب.

ثالثاً .- واجب السرية الخاص بالنسبة للصفقات التي تهم سيادة البلاد .

الفصل الثاني .- في أثمان الصفقات

أولاً .- أسس عامة

المادة 80 .- يمكن عقد الصفقات بثمن إجمالي جزائي أو على أساس أثمان الوحدات أو باثمان مؤقتة

أو بصورة استثنائية على أساس مضماني مراقبته وعلى أساس تمويل مسبق.

المادة 81 . - الصفقة بثمن إجمالي جزائي : هي الصفقة التي تكون فيها الخدمة المطلوبة من صاحب الصفقة محددة كلياً بكل تفاصيلها ويكون ثمنها محددًا لمجموعها ومسبقًا.

المادة 82 . - الصفقة بأسعار الوحدات هي الصفقة التي يتم التسديد فيها بتطبيق أسعار الوحدات تلك على الكميات المنجزة فعلاً. ويمكن أن تكون أثمان الوحدات محددة إما بصورة خاصة في الصفقة المسبقة (اللائحة) وإما على أساس الأسعار المسجلة في مدونة موجودة أصلاً (المجموعة).

المادة 83 . - الصفقة ذات الأثمان المؤقتة هي الصفقة المعقودة بشكل استثنائي للاشغال أو التوريدات المعقدة ذات التقنية الجديدة أو التسمية بطابع الاستعجال مما يستلزم البدء في إنجاز الصفقة دون أن تكون كل الشروط محددة بشكل نهائي - ويجب أن تحدد الصفقة بالأثمان المؤقتة، فضلاً عن الرقابة التي تقوم بها الإدارة، والواجبات المحاسبية المفروضة على صاحب الصفقة وكذا العناصر والقواعد التي سيعتمد عليها لتحديد الثمن النهائي.

المادة 84 . - الصفقة على أساس المصاريف المراقبة : هي الصفقة التي يعوض فيها كلية لصاحب الصفقة عن كل المصاريف الحقيقية والمراقبة : لإنجاز خدمة معينة تضاف إليها ضواريب زيادة تأخذ في الحسبان التكاليف العامة والربح.

المادة 85 . - يجب أن تفرد الصفقات ذات التمويل المسبق بشكل متميز كلفة الخدمات للمصاريف المالية التي تسدد على أساس المبلغ المقترض.

المادة 86 . - تشمل أثمان الصفقة الربح وكذلك كافة الحقوق والضرائب والرسوم والتكاليف العامة والتكاليف الملحقه وبشكل عام كل المصاريف الناجمة بشكل ضروري ومباشر عن الخدمة.

المادة 87 . - الثمن هو عنصر أساسي في العقد ولا يتغير مبدئياً - وفي ما عدا الحالات المنصوص عليها في المادة 91 أدناه لا يمكن لصاحب الصفقة على أساس أية ذريعة مراجعة ثمن الصفقة الذي أقره بكل حرية.

المادة 88 . - لا يمنح لصاحب الصفقة أي تعويض بسبب الخسائر أو التلف أو الأضرار الناجمة عن تقصير أو عدم تبصر أو فقد الوسائل أو عمل خاطئ ويتحمل صاحب الصفقة كذلك الأفعال الصادرة عن وكلائه كما أنه مسؤول عن كل غش أو إساءة في العمل يقوم بها هؤلاء أثناء إنجاز الخدمات.

المادة 89 . - يلزم صاحب الصفقة بتسديد حقوق التسجيل والطابع لصفقته كما تنجم عن القوانين والنظم المعمول بها إلا في حالة استثناء منصوص عليه تطبيقاً لاتفاقية دولية.

المادة 90 . - يجب أن تكون التعديلات المحتملة المدخلة على المشاريع أو شروط الإنجاز غير النصوص عليها في دفاتر الشروط، موضوع كشف. بالزيادة المقررة، بغية أخذها في الحسبان، في الملحق للنصوص عليه في المادة 14 أعلاه.

المادة 91 . - تطبق بنود الصفقة كلياً، عندما تأمر الإدارة بإدخال تغييرات منصوص عليها في الصفقة أو تطبيقاً لقيود دفتر الشروط، وذلك سواء كان لصاحب الصفقة الحق أم لا في المطالبة بالتعويض أو الحصول على فسخ الصفقة. إذا أمرت الإدارة بتغييرات مزمنة في الصفقة أم ناتجة عن تقاضي دفتر الشروط تطبق بنود الصفقة بكاملها سواء كان لصاحب الصفقة الحق أم لا في مطالبة تعويض أو الحصول على فسخ الصفقة.

ثانياً . - تغييرات الاثمان :

1 - - الصفقات باثمان قابلة للمراجعة

المادة 92 . - عندما يزيد الأجل التعاقدى لإنجاز الصفقة على ستة، يمكن استثناءً، عقد الصفقة باثمان قابلة للمراجعة تطبيقاً لطريق أو لعدة طرق لمراجعة الاثمان يجب أن ينص عليها في الصفقة وتكون طرق مراجعة الاثمان هذه من نموذج خطي يعطى التغيير الكلي الاثمان تبعاً للتغيرات النسبية لاثمان مختلف الثوابت وفقاً للنموذج التالي :

$$ع = \frac{ث}{أ} \cdot ص = أ + ب \cdot ق / ر + ج \cdot م / ن + س + \dots$$

بحيث تكون :

ع = عامل مراجعة الاثمان

ث = ثمن الرأجعة

ث ص = الثمن الأصلي

أ = الجزء الثابت والإلزامي بقيمة 15% (خمس عشرة بالمائة) تمثل المصاريف العامة والأرباح.

ب = النسبة القابلة للمراجعة تبعاً للثابتة ق

ج = النسبة القابلة للمراجعة تبعاً للثابتة ق

ق ص م = القيمة الأصلية للثابتين ص و م

ق م = قيمة الثوابت المناسبة لفترة إنجاز الصفقة

و حسب التعريف أ + ب + ج + ... = 1

وتمثل القيمة النسبية لكل ثابتته العلاقة ما بين قيمتها المقارنة وقيمتها الأولية أو الأصلية وتسمى القيمة الأصلية وقيمة المقارنة قيمة الأساس الثابتة المعنية والقيم الأصلية للثوابت هي الممول بها في الأجل الأقصى المحدد لتقديم العروض.

ولا تطبق طرق المراجعة إلا عندما تكون قيمة (ع) 1 مساوية أو تزيد على (5%) في إطار زيادة الاثمان ومساوية أو تقل عن (5%) في حالة نقص الاثمان، وتسمى نسبة 5% حد المراجعة وبعد تجاوز هذا الحد، يطبق معامل مراجعة الاثمان (ع)، بعد الحاقه بتخفيض يساوي حد المراجعة أي (5%).

وتجري مراجعة الاسعار، كل مرة على مبلغ كل دفعة، يمثل الجزء المنجز من مبلغ الصفقة.

ولا تمكن مراجعة اثمان الصفقات القابلة للمراجعة . وإذا ما لحق تغيير بالاثمان، أثناء الأجل التعاقدى

بحيث يزيد الصرف المقرر أو يتقص في وقت ما نتيجة لأعمال طرق مراجعة الاثمان بأكثر من النصف بالاقارنة مع الصرف المقرر بالاثمان الأصلية للصفقة يمكن للشخص المسؤول عن الصفقة فسخها تلقائياً.

ويحق لصاحب الصفقة من جانبه في حالة الافتراض السابق أن يطالب كتابيا بفسخ العقد إلا إذا كان مبلغ الخدمات المقرر إنجازها بالأثمان الأصلية الصفقة لا يتجاوز 10% من المبلغ الأصلي، ومهما يكن من أمر يجب على صاحب الصفقة أن يواصل خدماته حتى تصدر الإدارة قرارها.

2 - الصفقات بأثمان ثابتة :

المادة 93 . عندما ينقص أجل إنجاز الصفقة أو يساوي سنة واحدة، تعقد الصفقة، وجوبا، بأثمان ثابتة وغير قابلة للمراجعة. ومع ذلك وعندما تتجاوز مدة إنجاز الخدمات على أكثر من سنة على أثر تمديد لأجل التعاقد ممنوح بمقتضى ملحق على الصفقة، يمكن مراجعة أثمان الخدمات الجزاء اعتبارا من الشهر الثاني عشر وفق الشروط ذاتها المحددة في الفقرة الأولى أعلاه.
تكون القيم الأصلية للثوابت في هذه الطرق، هي نفسها المعمول بها، 12 شهرا، بعد تاريخ البداية التعاقدية لإنجاز الصفقة

3 - مراجعة الأسعار :

المادة 94 . - في حالة صفقات الأثمان الثابتة (أي باستثناء صفقات الأثمان القابلة للمراجعة) وعندما لا يتم إبلاغ الصفقة إلا بعد أكثر من ستة أشهر من تاريخ تقديم العروض تمكن مراجعة أثمان الصفقة.
وتطبق المراجعة بدون حد على كامل المدة التي تفصل بين تاريخ الأجل المحدد لتقديم العروض وتاريخ إبلاغ الصفقة.

الفصل الثالث - في الضمانات المتعلقة بالصفقة

المادة 95 . - يلزم كل صاحب صفقة بتوفير كفالة كضمانة للإنجاز الجيد للصفقة ولتحصيل المبالغ التي سيعتبر مدينا بها على أساس الصفقة.

المادة 96 . - يلزم كل متعهد للسماح له بالمشاركة في المناقصة بتوفير كفالة مؤقتة مسبقة تساوي 1% على الأقل من مبلغ العرض ويتم تكوين الكفالة المؤقتة وفق الأشكال نفسها للكفالة النهائية المنصوص عليها في المادة أدناه. وفي حالة التجمعات المشتركة والمتضامنة يمكن أن تكون الكفالة واحدة على أن تغطي مجموع الصفقة. وفي حالة التجمعات ذات الوكيل المشترك يلزم كل عضو في التجمع بتوفير كفالة للجزء الذي ينجزه من الخدمات.

المادة 97 . - تتحدد الكفالة النهائية بنسبة 5% من مبلغ الصفقة سواء تضمن هذا الأخير أم لم يتضمن أجل ضمانة. وتكون الكفالة إما نقدا وتوضع لدى صندوق الودائع والأمانات لدى الخزينة العامة أو بضمانة شخصية أو تضمانية مقدمة من مؤسسة مصرفية معتمدة أو مقيمة في موريتانيا.

ويجب وضع تعهد الضمانة الشخصية والتضمانية تبعا لشكلية محددة من طرف الإدارة، وتشمل هذه الضمانة التعهد حتى اكمال المبلغ المضمون، لدفع المبالغ المستحقة على صاحب الصفقة. ويتم هذا الدفع بأمر من الإدارة المتعاقدة ودون أن تلجأ الجهة الضامنة إلى تأجيل الوفاء أو إثارة احتجاجات لأي سبب كان. ويمكن أن تصحب الكفالة النهائية باقتطاع ضمانة تحصر نسبته من طرف الشخص المسؤول عن الصفقة حسب

احتمالات عدم إنجاز الصفقة من طرف صاحبها. وتعد الكفالات أو ترافع الإدارة المتعاقدة بيدها عن الضمانة، فيما يخص الكفالة البورقة عند تعيين الترشح القبول وفي أجل شهرين بالنسبة للكفالة النهائية تبعاً للإستلام النهائي للأشغال أو المعدات أو الخدمات ويقدر ما يكون صاحب هذه الصفقة قد قام في هذا التاريخ بواجبه تجاه الإدارة المتعاقدة غير أن تحرير الكفالة البورقة للوحة له الصفقة لا يتم إلا بعد توكين الكفالة النهائية.

وفي حالة ما إذا لم تعد الكفالة التي تضمن صفقة ما مكتملة أو ظل صاحب الصفقة عاجزاً عن تغطية العجز العام، يقام باستقطاع يساوي مبلغ الكفالة، إبان التسديدات ويتم إرجاعه بعد إعادة توكين الكفالة. وتعفى الصفقات الممولة مسبقاً من الكفالة النهائية إلا إذا سددت قبل إنهاء الصفقة.

الفصل الرابع - في إجراءات تسديد الصفقات

المادة 98 - يلزم وجوباً أن تحدد الصفقات إجراءات التسديد والأمر بالصرف والحاسب الكاف بالدفع.
القسم الأول - السلف

المادة 99 - يمكن للإدارة المتعاقدة أن تمنع مبلغ لصاحب صفقة في الحالات المعددة أدناه:
- على أساس مقدم الانطلاق العمل
- إذا كانت الأشغال في صفقة أشغال ما تتطلب استعمال معدات تتجاوز قيمة انتشارها، ستمائة ألف (600.000) أوقية للوحدة في صفقات الأشغال العمومية ومائة ألف (100.000) أوقية للوحدة في صفقات البناء.
ويجب أن تتضمن الصفقة منحة يبين هذه السلف.

المادة 100 - لا يمكن أن يتجاوز مبلغ السلف:
1 - فيما يتعلق بسلسلة الانطلاق 15% من المبلغ الأصلي، في صفقات الأشغال والخدمات، و 30% في صفقات التوريدات

2 - 10% من قيمة الإندثار الفعلية للمعدات المطلوبة لها السلفة، دون أن يتجاوز هذا المبلغ 10% من القيمة الأصلية للصفقة، وتحدد قيمة المعدات من طرف الإدارة المتعاقدة على أساس أوراق الإثبات المقدمة من طرف صاحب الصفقة.

المادة 101 - يتم دفع السلف على أساس تقديم طلب مكتوب من صاحب الصفقة، مسموح بالضمانات المنصوص عليها في المادة (102) أدناه، وعند الإقتضاء، بالأوراق التبريرية المتعلقة بالمعدات، ولا يمكن أن يتم أي تسديد قبل إبلاغ القرار القاضي بالبيع في تنفيذ الصفقة.

المادة 102 - تعد السلف بالانقطاع من المبالغ المستحقة الوفاء لصاحب الصفقة، ويبدأ بتسديد السلف عند ما يصل المبلغ الكلي للمقدم الدفوع الذي يمثل الجزء النجز من الخدمات 50% من مبلغ الصفقة الأصلي، وينتهي عندما يصل هذا المبلغ إلى (ثمانين في المائة) 80%.
ويحدد مستوى التسديد ما بين هذين الحدين، في الصفقة.

المادة 103 - لا يمكن لصاحب صفقة أن يحصل على السلف المنصوص عليها في المادتين 98 و 99 أعلاه إلا بعد أن يشكل لدى أحد المصارف المعتمدة في موريتانيا كفالة شخصية بحيث يتعهد بتضامن معه لتسديد كامل

السلفة المنوحة مائة في المائة (100%) وترفع الإدارة المتعاقدة يدها عن الكفالات القديمة كضمان للتسديد، شريطة فئيتها تبعاً للوفاء، ووفق الشروط المنصوص عليها في المادة 101 أعلاه. ولا يستطيع صاحب الصفقة أن يتصرف في العداة المنوحة على أساسها سلفاً لم يسدها كلياً، إلا بموافقة الإدارة المتعاقدة كما لا يمكنه بيع هذه العداة أو منحها أو تأجيرها ولا سحبها من الورشة.

القسم الثاني - الأقساط

المادة 104 .- يمكن أن يحصل كل صاحب صفقة، يتجاوز أجل إنجازها ثلاثة أشهر، على أقساط وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في الصفقة إذا ما أثبت أنه قام بإنجاز هذه الصفقة بإحدى الخدمات التالية : إما بنفسه أو عن طريق وسطاء، إذا كانوا لا يستفيدون من الدفع المباشر.

1 - وجود خبراء في موضع العمل أو إيداع تمويلات أو معدات أو مواد أولية أو مواد مصنعة إلخ مخصصة للاشغال أو العداة أو الخدمات موضوع الصفقة، مع اشتراط اقتناء صاحب الصفقة لها وتسديدها وأن لا يكون تخصيصها محل أي شك وأن تستطيع الإدارة المتعاقدة رعايتها.

2 - إنجاز عمليات داخلية في إنجاز الأشغال أو التوريدات أو الخدمات، معاينة في التقارير والحافس الإدارية، شريطة إثبات تسديدها من طرف صاحب الصفقة عندما تكون العمليات قد أنجزت من طرف وسطاء.

3 - تسديد صاحب الصفقة للأجور والأعباء الاجتماعية الإلزامية والتعاقد بالعمال المستخدمين فعلياً لإنجاز الأشغال والتوريدات والخدمات وكذلك الجزء من المصاريف العامة الواجبة الأداء على أساس الصفقة، حسب معطيات العقد.

المادة 105 .- يجب أن لا يتجاوز مبلغ قسط قيمة الخدمات المتعلق بها وتحدد هذه القيمة حسب معطيات العقد، ويلزم أن يختزل منها نصيب السلف، المحدد في الصفقة والواجب اقتطاعه تطبيقاً لترتيبات المادة 102 أعلاه. ويجب أن لا يتجاوز مبلغ قسط التمويل 80% من قيمة التمويلات.

وفي حالة أقساط يتم دفعها تبعاً لراحل الإنجاز الفني، يمكن أن تحدد الصفقة، مع مراعاة ترتيبات المادتين 101، 103، مبلغ كل قسط جزائي وعلى شكل نسبة مئوية من المبلغ الأصلي للصفقة.

المادة 106 .- يجب أن تتم دفعات الأقساط، على الأقل، كل ثلاثة أشهر، كلما توفرت الشروط المنصوص عليها في المادة 103 أعلاه - ويمكن أن ينتظم دفع الأقساط طيلة مدة إنجاز الصفقة تبعاً لاجال دورية أو على أساس فترات الإنجاز الفني المحددة في الصفقة.

المادة 107 .- تجب معاينة العمليات المقام بها من طرف صاحب الصفقة أو من طرف وسيط، وينجم عنها دفع مقدم أو تسديد أقساط، كتابياً من طرف الإدارة المتعاقدة.

المادة 108 .- يجب أن تحدد الصفقة الأجل المنوحة للإدارة المتعاقدة للقيام بالمعاينات اللازمة لإعطاء الحق في الدفع على أساس الخدمات الفعلية. وإذا لم تتضمن الصفقة هذا التحديد، يكون هذا الأجل 30 يوماً وتبدأ الأجل اعتباراً من التحديدات الدورية أو الأجل الثابت المحدد في الصفقة، وإن لم تحدد الصفقة هذه الأجل، وتكون اعتباراً من طلب لصاحب الصفقة مدعم بالإثباتات الضرورية. ويجب أن يبلغ صاحب الصفقة والوسطاء في حالة وجودهم في الأيام السبعة التالية للمعاينة، عند الإقتضاء الأسباب التي لا يمكن بمقتضاها أن تكون الخدمات المعايمة، موضوع قسط جزئي أو تسديد لتصفية.

المادة 109 . - يمكن أن يحصل الوسيط ، سواء كان وسيطا لإنجاز جزء من مجموع الصفقة، أو لإنجاز بعض العمليات الأساسية اللازمة لتنفيذ الصفقة المذكورة والمنصوص عليها فيها، من طرف الإدارة مباشرة بموافقة صاحب الصفقة على التسديد المقابل للأشغال والتوريدات والخدمات التي أنجزها ولم تسدد لصاحب الصفقة من قبل - ويبقى هذا التسديد مشروطا بما يلي :

أ - يجب أن يكون الوسيط معتمدا صراحة من قبل الإدارة،

ب - يجب أن تحدد الصفقة أو الملحق، بوضوح طبيعة وقيمة الأشغال والتوريدات والخدمات المنجزة من طرف صاحب الصفقة أو كل واحد من الوسيط معين باسمه.

ج - يجب على صاحب الصفقة أن يضع موافقته على التقارير والمحاضر الإدارية الموضوعة لدعم تسديدات الدفع المصدرة لتسديد الأشغال أو المعدات أو الخدمات المنجزة من طرف الوسيط ويبقى صاحب الصفقة مسؤولا عن هذه الخدمات المنجزة من طرف الوسيط كما لو كانت منجزة من طرفه شخصيا.

القسم الثالث . - التسديد النهائي

المادة 110 . - عندما تلاحظ الإدارة المتعاقدة عند استلام الأشغال والتوريدات أو الخدمات، أن ماتم إنجازها من طرف صاحب الصفقة أو وسطائه المحتملين، ليس منطبقا كليا مع الشروط المتفق عليها، في الصفقة، يمكنها بدل رفض استلام العمل، أن تقترح على صاحب الصفقة مراجعة، الثمن الإجمالي للصفقة أو أسعار الوحدات وفي حالة موافقة صاحب الصفقة على اقتراح المراجعة يكون الاستلام المؤقت بمثابة موافقة الأطراف على المراجعة المقررة.

القسم الرابع . - في رهن حيازة الصفقات

المادة 111 . - يمكن أن تكون الصفقات وملحقاتها موضوع رهن لدى هيئات مختصة لذلك.

المادة 112 . - تطبق ترتيبات هذا القسم على الإتفاقيات المخصصة بمقتضاها لرهن الحيازة صفقات الأشغال والتوريدات أو الخدمات الخاصة بالدولة والجماعات المحلية والمؤسسة العمومية والشركات ذات الرأس المال العمومي وكذلك ملحقاتها شريطة أن ينص بند خاص من هذه الصفقات، على قبول صاحب الصفقة من طرف السلطة المتعاقدة، بالاستفادة من هذا النظام.

المادة 113 . - يجب أن تتضمن الرهون وجوبا، ثلاث بيانات :

- الحاسب المكلف بالدفع

- إجراءات التسديد

- الموظف المكلف بإعطاء المعلومات لصاحب الصفقة، وكذا المستفيدون من الرهون أو حالات الاستبدال.

1 - يمكن أن يكون الحاسب :

- إما محاسبا عموميا

- إما، إذا كانت الصفقة معقودة من طرف مؤسسة عمومية، مصرفا، يكون محلا للدفع أو هذه المؤسسة عينها.

2 - تسلم السلطة التي تعاملت مع صاحب الصفقة، لهذا الأخير، نسخة خاصة من الصفقة، تحمل بيان كون الوثيقة يمكن أن تقوم مقام سند في حالة الرهن وتسلم منها نسخة واحدة. وإذا ما استحال تسليم هذه النسخة

الخاصة لصاحب الصفقة ونتيجة للسرية اللازمة للدفاع الوطني أو لأي سبب آخر، يمكن أن يطلب المعني من الإدارة التعاقدية تزويده بقرار رسمي موقع من طرفها، في نسخة وحيدة، ويحمل البيان المنصوص عليه أعلاه، إضافة إلى التوجيهات المتناسبة مع السرية اللازمة.

ويكون تسليم هذه الوثيقة بمثابة تشكيل لرهن الحيازة، عند تسليم السند الأصلي.
3 - تضيف السلطة التعاقدية في حالة إجراء تعديل في تعيين المحاسب أو إجراءات التسديد، إلى النسخة أو القرار المنصوص عليه في الفقرة السابقة، بيانا يلاحظ التعديل مع مراعاة الفقرة الثانية من المادة 117 أدناه.

المادة 114 - توضع رهون الحيازة من حيث الشكل والمضمون وفقا لشروط القانون العام، وذلك مع مراعاة الترتيبات التكميلية المتضمنة في هذا المرسوم.
ويجب إبلاغها إلى المحاسب ولا يمكن أن يحدث أي تعديل في تعيين المحاسب أو إجراءات التسديد بعد إبلاغ الرهن.

ويتم واجب إخلاء الذمة عن طريق النسخة المنصوص عليها في المادة السابقة. وتسلم للمحاسب الذي يعتبر بالنسبة للمستفيدين من الاستغلال بمثابة الغير الحائز.

المادة 115 - يتسلم المستفيد من الرهن لوحده، مبلغ الدين أو الجزء منه المخصص للضمانة، إلا أن يبلغ المشرف على تشكيل الرهن حسب قواعد الوكالة، وذلك بغض النظر عن إجراء معاكس لهذا الفعل.
ويكون هذا القبض فعليا بغض النظر عن الإحتياجات والنقول والرهن التي لم يتم إبراز إثباتها في آخر أجل، يوم العمل الموالي ليوم إثبات الرهن المعني مع اشتراط عدم مطالبة أصحاب هذه الإحتياجات والنقول والرهن، صراحة بأخذ الإمتيازات المعدة في المادة 118 أدناه.
وفي حالة ما إذا كان الرهن قد كون لصالح عدة مستفيدين، يحصل كل واحد منهم لوحده على جزء من الدين المخصص له في الوثيقة المسلمة للمحاسب. وإذا لم تحدد هذه الوثيقة الجزء المذكور، يتم الدفع على أساس إبداء ذمة جماعي للمستفيدين من الرهن أو ممثلهم الحاملين لوكالة شرعية.

المادة 116 - لا يؤدي تنازل المستفيد من الرهن، عن بعض أو كل دينه على صاحب الصفقة، إلى منعه من الاستفادة من الحقوق الناجمة عن رهن الحيازة. ويمكن للمستفيد من رهن الحيازة، عن طريق اتفاقية منفردة، أن يحل محله آخر في كل أو بعض الدين المخصص للضمانة. ويبلغ هذا الاستبدال للمحاسب. ويتم تسجيله بحق ثابت. ويتلقى صاحبه لوحده مبلغ الجزء من الدين المخصص له كضمانة، إلا أن يبلغ، حسب قواعد الوكالة الشخص الذي وافق على الاستبدال.

المادة 117 - يمكن لصاحب الصفقة وكذا المستفيدين من الرهن أو الاستبدالات، أن يطالبوا الإدارة التعاقدية، أثناء إنجاز الصفقة، بإعطائهم كشفا عن الأشغال أو التوريدات أو الخدمات المنجزة مدعوما بتقدير غير ملزم لهذه الإدارة، أو حسابا للحقوق المستحقة من طرف صاحب الصفقة. ويعين الموظف المكلف بإعطاء كل هذه المعلومات في الصفقة ويمكنهم أن يطلبوا من المحاسب كشفا مفصلا بما وصله من إبلغات بخصوص الصفقة.

ولا يمكن أن يطالب المستفيدون من الرهن أو الإبدالات بمعلومات أخرى غير تلك المنصوص عليها أعلاه، ولا أن يتدخلوا لأي وجه من الوجوه في إنجاز الصفقة.

المادة 118 - لا يسبق حقوق المستفيدين من الرهن أو الإبدالات إلا بأصحاب الإمتيازات التالية :

- امتياز مصاريف العدالة

- الإمتياز المتعلق بدفع الرواتب وعلاوة الإجازة المسددة في حالة إفلاس رب العمل أو تصميته القضائية.
- الإمتيازات المنوحة للاك الأراضي المشغولة بسبب النفع العام (اشغال عمومية)
- الإمتيازات المستحقة للتخزين بمقتضى النصوص المعمول بها.

المادة 119 .- يمكن للوسيط المستفيد من ترتيبات التسديد المباشر، من الإدارة التعاقدية، أن يعطي كل أو بعض دينه على شكل رهن حيازة، إلى مستوى قيمة الأشغال أو التوريدات والخدمات التي ينجزها حسب تحديدها الوارد في وثائق التعاقد ووفق الشروط المنصوص عليها في الواد 113 و 114 و 115 أعلاه ويجب، لهذا الغرض أن تسلّم لصاحب الصفقة، ولكل وسيط، نسخة خاصة من العقد، وعند الإقتضاء، نسخة من اللحق الذي يقرر الاستفادة من الدفع المباشر.

المادة 120 .- يجب أن تبلغ رهون الحيازة، من طرف المانح للمحاسب المعين :

- أما على شكل رسالة مضمونة مع طلب إعلان استلام
- وأما بواسطة وثيقة شبه قضائية للإبلاغ
- وتعطى إشارة رفع اليد للإبلاغ الرهون من طرف المانح للمحاسب الحائز للنسخة الوحيدة، وذلك بواسطة رسالة مضمونة، مع إعلان استلام.

الفصل الخامس .- في جزاءات التأخير وحوافز التعجيل والقوة القاهرة

أولا : جزاءات التأخير :

المادة 121 .- لضمان احترام الأجل التعاقدية المقررة، يجب أن تنص كل صفقة، وجوبا على بند متعلق بجزاءات التأخير. وإذا لم يقر صاحب الصفقة بواجباته بمقتضى الصفقة، في التاريخ التعاقدى المقرر، تطبق عليها هذه الجزاءات.

المادة 122 .- يحدد مبلغ جزاءات تأخير الإنجاز ب 1/1.000 من مبلغ الصفقة، في صفقات التوريدات وب 1/2.000 من مبلغ الصفقة في صفقات الأشغال والخدمات لكل يوم تأخر بها فيها أيام الجمعة وأيام العطل. ويحدد المستوى الأعلى لمبلغ الجزاءات الإجمالي بنسبة 7% من مبلغ الصفقة ويسجل مبلغ العقوبات والفروضة على صاحب الصفقة من إيرادات ميزانية الإدارة التعاقدية إلا إذا كان يمكن اقتطاع هذا المبلغ من المبالغ المستحقة على أساس الصفقة، ففي هذه الحالة يكون زيادة الاتفاق مع مراعاة أحكام الحاسبة العمومية.

المادة 123 .- إذا ما تعلق الأمر بخدمات يخضع إنجازها لرأفة مهندس استشاري، وكون أن يمنع ذلك من تطبيق جزاءات التأخير المنصوص عليها في المادة 121 أعلاه.

يعوض المهندس الإدارة التكاليف التي تسجلها المقاول نتيجة التأخير السبب لها من طرف المهندس وتعوض المقاول الإدارة التكاليف التي يسجلها المهندس نتيجة التأخير السبب له من قبل المقاول. وينطبق البند نفسه في حالة وجود عدة مشتركين في صفقة يقومون معا في وقت واحد بإنجاز الخدمة ذاتها.

المادة 124 . - تطبيق الجزاءات دون سابق إنذار، بمجرد مقارنة تاريخ انتهاء الأجل التعاقدى وتاريخ الاستلام المؤقت.

غير أنه بالنسبة للصفقات والتوريدات والخدمات المتضمنة التسليم أو الإنجاز في مراحل، تكون قيمة الجزاءات مساوية للقيمة الأصلية من الجزء من التوريدات أو الخدمات المتأخرة إذا كان الجزء الذي تم تسليمه قابلا للاستعمال بحالته التي هو عليها وتكون قيمة الجزاء في صفقات الأشغال المتعلقة بإنجازات مختلفة ويتم استلامها الموقت بصورة منفردة وفقا لما تنص عليه الصفقة، مساوية للقيمة الأصلية للإنجاز المتأخر. ولا تدخل تأخيرات التسليم أو تمديد الأجل المقرر بمقتضى ملحق بالعقد، في حساب الجزاء.

المادة 125 . - لا تلغى الجزاءات إلا إذا كان التأخير في غياب أي خطأ مرتكب من طرف صاحب الصفقة، ناجما عن أحداث استثنائية خارجة عن إرادته عاقت الإنجاز العادي للصفقة وسببت بالتالي تأخيرا يستحيل الاحتراز منه.

ويجب أن يكون كل الغاء كلي أو جزئي للصفقات موضوع طلب مكتوب من صاحب الصفقة، إلى جانب تقرير تبريري مفصل يبلغه فيه أسباب التأخير. وتقدم كل هذه الأوراق للمسؤول عن الصفقة الذي يوافق على الإلغاء بعد موافقة لجنة الصفقات المختصة.

ويجب أن تتعلق الجزاءات بالصفقة بحد ذاتها بالأعمال الإضافية الخارجة عن الصفقة، في حالة ما إذا لم تكن هذه الأخيرة موضوع أجال إضافية.

ثانيا : حوافز التعجيل

المادة 126 . - يمكن النص في الصفقات على أقساط مقدمة كلما رأت الإدارة ذلك ضروريا، ولا يمكن بحال من الأحوال أن تتجاوز النسبة اليومية لهذه الأقساط، تلك الخاصة بجزاءات التأخير. كما أن المدة التي تنطبق، عليها حوافز التعجيل لا يمكن أن تفوق عشر المدة المتعاقد عليها.

ثالثا : القوة القاهرة

المادة 127 . - لا يتوقف واجب التنفيذ النوط بصاحب الصفقة إلا في حالة القوة القاهرة، وتكون هناك قوة قاهرة، حينما يكون صاحب الصفقة عاجزا ماديا ومطلقا عن القيام بتعهداته، بفعل وقائع خارجة على الأطراف المتعاقدة غير متوقعة لا تمكن مقاومتها. ولتتم مراعاتها، يجب أن تبلغ القوة القاهرة إلى الإدارة المتعاقدة في أجل عشرة أيام مدعومة بكل الإثباتات الضرورية.

وفي حالة الاعتراف بالقوة القاهرة، يعفى صاحب الصفقة من إنجاز التزاماته ويتم فسخ الصفقة إلا إذا كانت استحالة الإنجاز ظرفية أو جزئية فيكون إنجاز الصفقة معلقا عندئذ فقط أو جزئيا ولا يعطى فسخ الصفقة الحق في تعويضات. ويسدد الجزء من الخدمات المنجز فعلا قبل تدخل حالة القوة القاهرة بالمبالغ المناسبة.

الفصل السادس : في استلام الصفقات وأجال الضمانة

أولا : الاستيلاء الموقت

المادة 128 .- يلزم صاحب الصفقة بإبلاغ الإدارة المتعاقدة من خلال رسالة بريدية مضمونة بإكمال إنجاز الصفقة . ويقام عندئذ بالاستيلاء المؤقت . الذي هو تعرف يلاحظ حضوريا إمكانية قبول الأشغال أو التوريدات وتجريبها لمدة فترة تعرف بأجل الضمانة ويتم هذا الاستلام بإشراف لجنة معينة لهذا الغرض وتنص الصفقة على تكوين هذه اللجنة.

المادة 129 .- يصبح بإمكان الإدارة المتعاقدة التصرف مباشرة بعد الاستلام المؤقت، في التوريدات والإنجازات المحققة من طرف صاحب الصفقة . ولا يعتبر وضع اليد المسبق على بعض التوريدات أو أخذه من الإنجازات بمثابة استلام موقت إذا لم يكن قد تم رسميا.

وبمجرد وضع الإدارة المتعاقدة يدها على التوريدات والإنجازات أو بعضها أو جزء منها، لا يلزم صاحب الصفقة بإصلاح ما أخذه لاستعمال منها، مع مسؤوليته في حالة العيب الخفي أو العيب في البناء . وفي حالة عدة استلامات مؤقتة منصوص عليها وجوبا في الصفقة، يبدأ أجل الضمانة بالنسبة لكل استلام مؤقت ، اعتبارا من تاريخ الاستلام المؤقت الجزئي.

ثانيا : آجال الضمانة

المادة 130 .- توضع الأشغال والتوريدات المستلمة مؤقتا، في الاختبار في مدة تعرف بأجل الضمانة . وللإدارة طيلة هذا الأجل مراقبة صلاية الإنجازات والتوريدات وسلامتها . ويمكن أن يلزم صاحب الصفقة بموجب ترتيب صريح في الصفقة بصيانتها حتى استلامها النهائي . ويبدأ أجل الضمانة اعتبارا من الاستلام المؤقت.

المادة 131 .- تكون مدة أجل الضمانة إذا لم ينص عليها في دفتر الأنظمة الخاصة أو دفتر الأنظمة المشتركة كما يلي :

- ستة أشهر اعتبارا من الاستلام المؤقت بالنسبة لأشغال الصيانة والتسوية والطرق الصخرية والترابية،
- سنة بالنسبة للإنجازات الأخرى،
- الأجل المقترحة من طرف الصانع بالنسبة لسيارات.
- سنة بالنسبة للمعدات المعلوماتية
- الأجل المقترحة من طرف الصانع بالنسبة للتوريدات والمعدات والادوات الأخرى.

ثالثا : الاستلام النهائي

المادة 132 .- تنتهي الصفقة بالاستلام النهائي للأشغال أو التوريدات أو الخدمات . كما تبرأ ذمة صاحب الصفقة إلا فيما يخص مسؤولية العقدية . ويجري الإعلان عن الاستلام النهائي وفق الأشكال ذاتها في الاستيلاء المؤقت، في نهاية أجل الضمانة . ولا يمكن إعلان الاستلام النهائي إلا إذا كانت العيوب الملاحظة أو التحفظات التي تم إبدائها، أثناء الاستلام المؤقت أو التي لوحظت في أجل الضمانة قد أزيلت بصورة فعلية.

المادة 133 .- يتحرر صاحب الصفقة، من واجباته المتعلقة بالصفقة . بمجرد الإعلان عن الاستلام النهائي مع مراعاة أحكام القانون المدني في هذا الميدان ويشمل هذا الاستلام التعديلات المنجزة على التقديرات الأولية.

- وليس الاستلام النهائي بمثابة تسوية حساب :
- فهي لا تحرر صاحب الصفقة في حالة صفقات الأشغال من مسؤوليته تجاه الغير إذا كان الإنجاز قد تم وفق شروط غير مطابقة لقواعد الفن.
- وهو لا يحرر صاحب الصفقة من مسؤوليته فيما يتعلق بالعيوب المستترة.

الفصل السابع: في فسخ الصفقات وغير ذلك من الإجراءات القسرية أولا : الفسخ

المادة 134 .- يتضمن الفسخ إنهاء العقد ويبعد صاحب الصفقة نهائيا، وتتم مباشرة تصفية الحسابات. ولا يمكن الإعلان عن الفسخ إلا قبل الاستلام النهائي للأشغال أو التوريدات أو الخدمات. ويتم الفسخ إما بصورة تراض وإما بقرار من جانب واحد من طرف الإدارة المتعاقدة أو بقرار قضائي.

المادة 135 .- يمكن الإعلان عن الفسخ من جانب واحد من طرف الإدارة المتعاقدة، بعد إنذار مسبق للمتعاقد وفقا للحالات التالية :

- عندما تأمر الإدارة المتعاقدة بإنهاء الأشغال أو التوريدات أو الخدمات لأسباب تتعلق بالصالح العام ويمكن أن يمنح صاحب الصفقة تعويضا،
- في حالة عدم احترام مضمون الصفقة من قبل صاحبها أو إذا خالف الأوامر الصادرة عن الإدارة فيما يتعلق بإنجاز الصفقة.
- في حالة أخطاء أو عيوب خطيرة سببها صاحب الصفقة
- في حالة توقيف غير مآذون أو تخل عن الخدمات من طرف صاحب الصفقة
- في حالة عدم احترام السرية المطلوبة في الصفقات المتعلقة بالدفاع الوطني أو أمن البلاد الداخلي
- عندما يصل تطبيق جزاءات التأخير إلى أعلى مستوى لها
- في حالة تنازل عن الصفقة أو إعطائها لوسيط بدون إذن بذلك

المادة 136 .- يقرر الفسخ، بقوة القانون من طرف القاضي في الحالات التالية :

- في حالة وفاة صاحب الصفقة إلا إذا وافقت الإدارة المتعاقدة على اقتراحات ورثة.
- الإفلاس أو التصفية القضائية، إلا إذا وافقت الإدارة المتعاقدة على اقتراحات وكيل الدائنين أو الترخيص من طرف المحكمة بمواصلة العمل.
- انتهاء موضوع الصفقة.

المادة 137 .- يمكن أن يقرر القاضي الفسخ، بناء على طلب صاحب الصفقة في الحالات التالية :

- في حالة القوة القاهرة التي لا تعترف الأطراف المتعاقدة بأثرها على إنجاز الصفقة.
- في حالة زيادة أو نقص الخدمات المقرر إنجازها بمستوى يتجاوز 25% أو 50 حسب الحالة من مبلغ الصفقة،
- في حالة تأجيل للأشغال أو التوريدات أو الخدمات من طرف الإدارة المتعاقدة، تزيد مدته على سنة
- في حالة خطأ ترتكبه الإدارة المتعاقدة.

المادة 138 - يمكن للإدارة التعاقدية في حالة فسخ كلي أو جزئي للصفحة أن لا تنتظر التصفية النهائية، وأن تدفع لصاحب الصفحة إذا ما طلب منها ذلك 80% كإعلى حد من الدين المستحق عليها حسب تصفية مؤقتة، وعلى العكس مما سبق، وإذا أظهرت التصفية الوقتية دينا لصالح الإدارة التعاقدية، يمكن لهذه الأخيرة أن تلزم صاحب الصفحة بالدفع المباشر لـ 80% من مبلغ هذا الدين، ويمكن مع ذلك، منح صاحب الصفحة اجلا لتصفية هذا الدين

وفي حالة هذا الافتراض، يجب على صاحب الصفحة، أن يوفر كفالة لدى مؤسسة مصرفية معتمدة في موريتانيا تتعهد بتضامن معه بتسديد 80% من مبلغ الدين وتطبق ترتيبات هذه المادة على الوسطاء، شريطة أن يكون حساب التصفية الوقتية التعلق بأشغال أو توريدات أو خدمات دائن مصحوبا بموافقة صاحب الصفحة.

المادة 139 - في حالة الفسخ النصوص عليها في المواد 135 و 136 و 137 أعلاه :

- تتم معاينة الخدمات المنجزة، بمحضر صاحب الصفحة أو بمحضر ورثته أو دعوهم كما هو مطلوب لمعاينة التوريدات والتجهيزات الواردة وفي حالة صفقات الأشغال، الجزء الوصفي للأدوات والانشآت الموجودة في ورشة المقاول

- ويكون للإدارة التعاقدية الحق في شراء كل أو بعض التوريدات أو الخدمات أو الانشآت المعتمدة من قبل ممثل الإدارة وكذلك التجهيزات القائمة خصيصا لإنجاز الصفحة وغير الحاضرة للإستعمال، من جديد.

ويحسب ثمن إعادة شراء التوريدات أو الخدمات أو الإنجازات المذكورة أعلاه، على أساس الأسعار التفضيئية في الصفحة ويتم اقتناء اللوازم الواردة بقرار عمل، إذا استجابت للشروط التفضيئية في الصفحة، من طرف الإدارة، بالأسعار الواردة في الصفحة، إلا إذا وجدت قيود مخالفة في دفتر الأنظمة الخاصة.

وتقتني المواد الواردة ببناء على أوامر العمل، إذا استوفت الشروط المحددة في الصفحة، من طرف الإدارة بأثمان الصفحة، إلا في حالة وجود اشتراطات مخالفة في دفتر النظم الخاصة.

وفيما يتعلق بتصفيات الأشغال، وفي كل الحالات، يلزم صاحب الصفحة بإحلاء الورشات والحازن والأماكن الضرورية لإنجاز الأشغال، في الاجل المحدد من طرف ممثل الإدارة.

ثانيا : الإستغلال المباشر

المادة 140 - يعني الإستغلال المباشر، في صفقات الأشغال، متابعة إنجاز الأشغال من طرف وكلاء الإدارة التعاقدية، على نفقة ومسؤولية المقاول العاجز، مع استعمال وسائل ورشة هذا الأخير.

ولا يمكن بحال من الأحوال استبعاد الإستغلال المباشر في بنود المقدم. ويسبق قرار الإستغلال المباشر بالمضرورة إنذار لا يقلص أجله عن عشرة أيام.

المادة 141 - يكون الإستغلال المباشر، كليا أو جزئيا

- ويتم إعلانه من طرف الشخص المسؤول عن الصفحة، ويبلغ القرار للمقاول، متضمنا تعيين الوكيل الشرف على الإستغلال المباشر.

ويقام مباشرة، بعد إعلان الإستغلال المباشر بمعينة الإنجازات وذلك بمحضر المقاول المستعني حسب النظم المعمول بها.

وتقتلع النفقات الزائدة الناتجة عن الإستغلال المباشر من المبالغ المستحقة للمقاول، وفي حالة عدم وجودها، من ضمانته دون أن يمنع ذلك عن مطالبته بالحقوق الترتيبية على عجزه.

وإذا ما نتج على العكس من ذلك، عن الاستغلال المباشر، انخفاض في النفقات، لا يمكن لصاحب الصفقة، المطالبة بأي نصيب من هذا الربح الذي يبقى حقا مكتسبا الإدارة التعاقدية

ثالثا : عقد صفقة جديدة على نفقة ومسؤولية صاحب الصفقة العاجز

المادة 142 . - يمكن أن تنز الإزالة التعاقدية صاحب الصفقة، بإنجاز الصفقة في أجل محدد وإلا أعلنت الفسخ وعقدت صفقة جديدة على نفقة ومسؤولية صاحب الصفقة العاجز .
وتعرض الصفقة كليا أو جزئيا للمنافسة، حسب إجراءات الصفقات العمومية.

143 . - يجب أن تكون ترتيبات الصفقة الجديدة، فيما عدا الأسعار، مساوية لترتيبات الصفقة الأصلية. وإذا ما كان عقد الصفقة الجديدة بسم أعلى من الصفقة الأصلية، يتحمل صاحب الصفقة العاجز الفارق. ويقطع هذا الفارق من طرف الإدارة التعاقدية من المبالغ المستحقة بمقتضى الصفقة الأصلية، وفي حالة عدم وجودها، من مبلغ الضمانة النهائية أو إذا كانت غير كافية بالطرق القانونية.

وإذا ما كان عقد الصفقة الجديدة بسم أقل، فلا يحق لصاحب الصفقة العاجز، المطالبة بأي تعويض. وليست الإدارة التعاقدية ملزمة بإعادة الضمانة النهائية أو اقتطاع الضمانة إذا كان عجز صاحب الصفقة الأصلي قد سبب لها ضررا .

رابعا : الاستبعاد من الصفقات العمومية :

المادة 144 . - عندما تسجل على صاحب الصفقة أفعال احتيالية أو مخالفات متكررة لاوامر العمل أو شروطه أو إخلال خطير بالعاهدات التعاقدية، يمكن أن يقوم الوزير الأول بعد أخذ رأي اللجنة المركزية للصفقات، باستبعاداه لفترة محددة أو نهائية من الصفقات العمومية .
ويعي صاحب الصفقة مقدما للدفاع عن نفسه.

الباب الثامن . في تسوية النزاعات

المادة 145 . - في إطار التسوية الربوية للنزاعات، يمكن للأطراف أن تختار عرض خلافها أو تراعيها الخاص بالصفقات العمومية على حكم أو عدة حكماء من اختيارها يقومون بالبحث عن العناصر القانونية والمعطيات الممكن الأخذ بها للرجوع إلى حل ودي. ويتضمن رأي الحكم أصل الملاءة والفوائد الممكن منحها لتسوية النزاع أو الخلائط. ويجب أن تذكر الصفقة هذا

المادة 146 . - ترفع الدعوى إلى الحكم إما من طرف الشخص المسؤول عن الصفقة أو من طرف صاحب الصفقة. ويطلع الطرف الذي يرفع الدعوى الطرف الآخر على قراره. ولا يكون لرفع الدعوى هذا أي أثر معطل.

المادة 147 . - يستمع الحكم لصاحب الدعوى وذلك بخصوص الطرف الآخر. وتكون تكاليف الدراسات المحتلة التي قد يأمر بها الحكم على نفقة الدعي.
وتعرض له هذه التكاليف من طرف خصمه إذا ما ثبتت دعواه.

المادة 148 .- يبلغ الحكم الصادر عن الحكم، في أجل 30 يوما اعتبارا من تاريخ الشكوى إلى الشخص المسؤول عن الصفحة وكذا إلى صاحب الصفحة.

وفي حالة الاتفاق حول مضمون الحكم يكون شريعة المتعاقبين وفي حالة خلاف يمكن الاطراف ان ترفع نزاعها إلى المحكمة المختصة.

الباب التاسع : ترتيب خاص

المادة 149 .- في حالة ما إذا لم تتعارض مع الباري العامة المقررة في هذا الميدان وفقا لهذا الرسم ونصوصه اللاحقة يمكن أن تنص اتفاقية التمويل المعقودة مع بلد أجنبي أو مع هيئة دولية على إجراءات خصومية لعقد وإنجاز الصفقات بشكل مخالف استثنائيا للترتيبات أعلامه.

الباب العاشر .- ترتيبات انتقالية

المادة 150 .- تبقى الصفقات المعقودة قبل نفاذ هذا الرسم خاضعة للنصوص التي ترجع إليها صراحة. ويمكن إخضاعها بواسطة ملحق لنظام هذا الرسم.

الباب الحادي عشر .- ترتيبات نهائية

المادة 151 .- تُلغى كافة النصوص السابقة والخلفية وخصوصا الرسم رقم 182 - 80 الصادر بتاريخ 23 يوليو 1980، والرسم رقم 023 - 83 مكرر الصادر بتاريخ 17 يناير 1983 والرسم رقم 86 - 129 ، الصادر بتاريخ 9 أغسطس 1986

المادة 152 .- يكلف الوزراء كل فيما يعنيه بتنفيذ هذا الرسم الذي سينشر وفق إجراءات الاستعمال وفي الجريدة الرسمية

نواكشوط بتاريخ 10 يناير 1993

الوزير الأول

سيدي محمد ولد بوبكر

دفتر البنود الادارية العامة لصفقات التوريدات والتجهيزات

الفصل الاول مبادئ عامة

المادة الاولى : مجال التطبيق:

يحدد هذا الدفتر البنود الادارية العامة المطبقة على الصفقات التي يكون الهدف الأساسي منها هو اقتناء معدات وتجهيزات معقودة لحساب الدولة او المؤسسات العمومية او الشركات ذات الرأس المال العمومي.

المادة 2: الاوراق المكونة للصفقة :

يجب ان تتضمن صفقات التوريدات فضلا عن الاوراق التأسيسية لكل انواع الصفقات المنصوص عليها في المادة الثامنة من الترتيبات العامة ، الاوراق التالية :

- لائحة (كاتلوك) تمكن من التعرف " بصريا" على اللوازم
- وثائق تصف الميزات العينية للوازم

الفصل الثاني: انجاز الخدمة

المادة 3: يجب ان تكون التوريدات مطابقة لما تنص عليه الصفقات، واذ لم تبين الصفقة أية نوعية تكون النوعية المفروضة هي تلك المعمول بها في البلد الأصلي . وفي هذه الحالة يجب ان يقدم المورد افادة مطابقة ممنوحة من طرف السلطات المختصة .

المادة 4: في الاصل يعني " الأصل " المكان الذي استخرجت منه او زرعت فيه او صنعت التوريدات . وتعتبر التوريدات منتوجة عندما تحصل بالصناعة او التحويل او بتجميع مهم واساسي على معترف بامكانية تسويقها .

المادة 5: يجب ارفاق التوريدات بلائحة تسلّم يمكن فرض نموذجها من طرف الادارة ويتضمن هذا الكشف المعد بشكل منفرد لكل وحدة ، على وجه الخصوص ، مايلي :

- الاجالة الى الصفقة
 - تحديد صاحب الصفقة
 - تحديد التوريدات المسلمة ، و عند الاقتضاء توزيعها حسب الطرود،
- و يجب ان يحمل كل طرد ، بشكل بارز ، رقمه الترتيبي كما يوجد على الكشف المذكور ، الا اذا تقرر العكس.

ويوجد في الطرد جرد بمحتوياته ويجب ان يحمل كل منتج يتم تسليمه علامته المعروف بها . و عندما يتعلق الامر بمعدات غير مخصصة للبيع واذما كانت الكمية تبرر ذلك ، يجب ان تحمل كل مادة العبارة التالية :

" ملكية الدولة الموريتانية ولايباع"

المادة 6: التفتيش و الاختبارات

يكون للشخص العمومي او ممثله الحق في التفتيش واختيار التوريدات للتأكد , ان لزم الامر , من مطابقتها للتحديدات الواردة في الصفقة و تبلغ هوية المفتش كتابيا الى المورد . و يمكن اجراء التفتيش والاختبارت في مباني المورد او الوسطاء المحتملين أو في مكان التسليم المنصوص عليه في الصفقة . و عندما تتم التفتيشات و الاختبارات عند المورد او وسطائه , يقدم هؤلاء للمفتشين كل العون , بما فيه اطلاعهم على البيانات والمعطيات المتعلقة بالانتاج دون أن يكلف ذلك الادارة المتعاقدة و يتحمل الطرف الذي طلب ذلك - التكاليف الناجمة عن اختبار غير منصوص عليه في الصفقة او العرف الجاري . و لاتنقص ممارسة الرقابة , من مسؤولية صاحب الصفقة الكاملة , كما لا تحد من حق الشخص العمومي في رفض التوريدات المعترف بعدم سلامتها , وقت الاستيلاء .

الفصل الثالث: التحقق من انجاز الخدمات:

المادة 7: تهدف عمليات التدقيق الكمي الى رقابة التطابق بين الكم المسلم والكم المنصوص عليه في الصفقة.

المادة 8 - تدقيقات الكمية :

تهدف عمليات التدقيق الكمي إلى رقابة تطابق التوريدات مع التحديدات الواردة في الصفقة.

و تجرى عمليات التدقيق الكمي حسب الاعراف التجارية للتوريدات الا اذا نص على عكس ذلك.

المادة 9: القرار بعد التدقيق:

يحضر صاحب الصفقة او ممثله المعين لهذا الغرض التسليم. ويقوم الشخص المسؤول عن الصفقة بالتدقيق الكمي والكيفي و يعلن وقتها استلام المعدات المعنية إلا في حالة التحفظات عند الاقتضاء.

وفي هذه الحالة الأخيرة يمكن أن تتخذ الإدارة أحد الإجراءات التالية :

- يمكن أن تقبل التوريدات كما هي إذا كانت التحفظات لا تحول دون استخدامها، من جهة. ومن جهة أخرى إذا كانت هذه التحفظات يمكن التغلب عليها في أجل مقبول. ولا تحرر الضمانة النهائية إلا بعد إزالة كل التحفظات.

- ويمكنها أن تؤجل الاستيلاء إذا رأت أن التوريدات يمكن قبولها مقابل بعض الإصلاحات. ويتعهد صاحب الصفقة بتقديمها من جديد بعد إنجاز المراجعات الملائمة. ويتواصل الأجل التعاقدى إلى غاية الإعلان عن الاستيلاء.

- في حالة الإستعجال، وعندما لا تستجيب التوريدات كلياً لشروط الصفقة، ولكنها تبدو قابلة للإستيلاء كما هي، تقوم الإدارة بإعلان تغيير يتمثل في تخفيض الأسعار تبعاً لاتساع العيوب الملاحظة. يمكنها إعلان الإلغاء عندما لا تكون التوريدات مطابقة للصفقة.

وإذا ما كانت التوريدات موضوع تأجيل أو إلغاء، في مقر الإدارة، يمكن إلزام صاحب الصففة بنقلها على حسابه الخاص، وبدون أجل لذلك. وإذا ما كان وجودها يعيق سير المرافق يتم نقلها على حساب ومسؤولية صاحب الصففة، وبعد إنذاره.

المادة 10. - الإستيلاء المؤقت والنهائي :
إذا كانت التوريدات، تتضمن أجل الضمان، يتم استلامها مؤقتاً ووفقاً للمادة "9" أعلاه. وفي نهاية الأجل يتم دون تأخير الإستلام النهائي، ما لم تلاحظ الإدارة عند الإستعمال أي عيب.

وإذا ما أبديت تحفظات عند الإستلام النهائي، يلتزم صاحب الصففة بالاستجابة لها دون إلزام الإدارة بوقف سير المعدات والمصالح للوقت اللازم لإصلاحها. غير أن الإدارة يمكنها أن توقف استعمال المعدات أو الخدمات إذا كان استخدامها يزيد بوضوح من العيوب موضوع التحفظات.

ولا يمكن بحال من الأحوال أن يؤدي هذا الإجراء إلى المساس باستمرار الفرق العمومي.

المادة 11. - تسليم ميناء الشحن وخالص القيمة والنقل وخالص القيمة والتأمين والنقل

عندما تنص الصفقة على تسليم ميناء الشحن أو خالص القيمة أو خالص القيمة والتأمين والنقل، يعتبر أن التسليم قد تم.

- في حالة صفقات تسليم ميناء الشحن، إذا ما تم وضع توريدات على ظهر وسيلة النقل التي تتولى التصدير إلى ميناء التفريغ المعني، وبعد أن تكون الفاتورة أو الفواتير أوائية وثائق أخرى قد سلمت للإدارة أو لمثلها.

- وفي حالة صفقات خالص القيمة والنقل وخالص القيمة والتأمين والنقل، إذا سلمت للإدارة سندات بالوثائق المشحونة تتضمن كل الوثائق المحددة في الصفقة.

وإذا تم التسديد مقابل تسليم وثائق تثبت شحن البضائع، حسب تصديق مطابقة رسائل تكوين الطرود من طرف مكتب مختص ومعتمد من طرف الإدارة.

وتعني مصطلحات "تسليم ميناء الشحن" وخالص القيمة والتأمين والنقل "الدول الذي تعطيه إياها آخر طبعة من نشرة المصطلحات التجارية الدولية التي ترجع إليها الصفقة وإن لم توجد في مراجعة الأخيرة المصطلحات التجارية الدولية.

المادة 12. - التأمين
عندما تنص الصفقة على تسليم المعدات خالص القيمة والتأمين والنقل، يتولى صاحب الصفقة بنفسه تأمين التوريدات من المخاطر في البحر وبدفع قسط التأمين للشركة الموريتانية للتأمين وإعادة التأمين ويعين الإدارة كمستفيدة من الاشتراك في التأمين.

المادة 13. - الخدمات الإضافية
يمكن إلزام المورد طبقاً للصفقة بتوفير إحدى أو كل الخدمات التالية :
أ - تركيب المعدات أو تفكيكها في موقع العمل

ب - توفير الأداة أو الأجزاء لتركيب وصيانة أو خدمات السلسلة
ج - سير ورئاسة إصلاح الخدمات المسبقة من أجل الضمانة
د - تكوين عمال الإدارة في مصنع اللورد أو مكان الاستعمال.

ويجب أن تفصل هذه الخدمات في المناقصة، وأن تحدد الأرقام المقابلة لها في ملف الاشتراك.

المادة 14 - قطع الغيار

يمكن إلزام اللورد بتوفير أي من اللوازم وقطع الغيار الداخلة في تكوين المعدات أو الخدمات التي يشرف على توزيعها. ويجب أن ينص ملف المناقصة على تكاليف المشتركين بوضع لائحة بقطع الغيار الضرورية لسير المعدات وأسعارها، التي تمثل نسبة محدودة في الصنفقة ومن قيمة التوريدات.

وفي حالة صفقات تتعلق بتجهيزات يزيد عمرها العادي على 4 سنوات، يجب إرفاق العرض بلائحة بأسعار كل القطع المستعملة. وتصحب هذه اللائحة - عند الاقتضاء، بطريقة مراجعة الأسعار.

ويلزم اللورد التعاقد معه أن يوفر مهتماً يمكن من أمر، التموين العادي وبسعر السوق من القطع وغيرها لمدة استخدام المعدات، ويتربط على عدم احترام هذا الواجب الاستبعاد من الصفقات العمومية دون أن يحول ذلك عن التعويض المالي المناسب في حالة تعمل المعدات بسبب غياب خدمات ما بعد البيع.

المادة 15 - الضمانة :

يضمن اللورد الإدارة سلامة التوريدات من أي عيب ناتج عن إنتاجها أو اللوازم الداخلة في تركيبها يظهر أثناء استعمالها العادي.

ويجب أن يشمل أجل الضمان المنصوص عليه في الصنفقة كل القطع أو مجموع القطع التي تم إبدالها بمناسبة تحفظات مقدمة أثناء الاستلام الوقت وإذا كانت قيمة هذه القطع تصل أو تزيد على 25% من مبلغ الصنفقة فلا يمكن تحرير الضمانة النهائي إلا بعد انتهاء فترة الضمان النهائية.

المادة 16 - التعليق

يتكفل اللورد بتعليق التوريدات بشكل يحفظها من التلف والأضرار أثناء نقلها إلى وجهتها النهائية، كما هي محددة في الصنفقة. ويتحدد حجم الطرود ووزنها بالنظر كلما كان ذلك ضرورياً إلى بعد وجهتها النهائية وغياب وسائل متاولة الطرود الثقيلة في كل المراحل.

الفصل الرابع - تقييدات بعلاوات المعلوماتية أو المكتبية.

المادة 17 - مجال التطبيق

1 - تنطبق التقييدات في هذا الفصل على الصفقات التي تهدف إلى توفير أو منح معدات معلوماتية أو مكتبية أو صيانتها وعند الاقتضاء وتقديم خدمات إضافية.

2 - يمكن أن تتضمن الخدمات الإضافية وفق مدلول هذه المادة منح حق استعمال البرامج المعلومة مادية ومتابعة هذه البرامج، وتوفير الوثائق وخدمات الدعم الفني والتكوين.

ويمكن أن تشمل أيضا الحصول على معدات لتمكين ال... العمومي من إجراء التجارب ومراجعة برامجه التطبيقية، قبل استلام المعدات موضوع الصفقة.

3 - تنطبق تقييدات هذا الفصل أيا كانت الإجراءات القانونية التي وضعت وفقا لها المعدات تحت تصرف الشخص العمومي (شراء، إيجار)، ويعتبر الذين شرط الرهن بمثابة شكل خاص من الإيجار.

المادة 18 - الوثائق الفنية.

يوفر صاحب الصفقة مع كل مجموعة توريدات، وذلك دونما أسعار إضافية، مذكرة بأحدى اللغتين العربية أو الفرنسية أو بهما معا، تمكن من حصر المعدات. ويجب أن يوفر أيضا وثائق باللغتين العربية والفرنسية تعطى تشكيل مواصفات المعدات والبرامج المعلومة مادية وكذا الإجراءات الجارية للاستعمال. وإذا نص العقد على وثائق تصحب المعدات يعتبر كل تأخير في تسليمها بمثابة تأخر في تسليم المعدات.

ويمكن أن تنص الصفقة على توفير الوثائق قبل تسليم المعدات أو لو أتيح معلومة مادية لتمكين الشخص العمومي من التعود على مساهمير الاستعمال.

المادة 19 - لوائح المعلومة مادية

1 - يجب أن يوفر صاحب الصفقة مع المعدات موضوع الصفقة، اللوائح العامة للاستغلال التي تمكن، بغض النظر عن الأعمال العهود بها للمعدات، من إنجاز وتسيير مصادر المعدات وتنظيم الأعمال المطلوبة أو في الوقت ذاته بالإضافة إلى سير برامج الحاسوب. ويجب أن يعتبر كل تأخير في تسليم هذه اللوائح المعلومة مادية بمثابة تأخر في تسليم التوريدات.

2 - يعني توفير اللوائح المعلومة مادية منح حق استخدامها بصورة غير خالصة ويتضمن هذا اللوائح تسليم الشخص العمومي:

أ - لوائح معلومة مادية مسجلة على مستند مقروء بالنسبة للمعدات.

ب - كتيبات باللغتين العربية والفرنسية تصف وظائف إجراءات استخدام اللوائح المعلومة مادية المنوحة.

3 - يلزم صاحب الصفقة بإبلاغ الشخص العمومي فوراً بالتعديلات التي يدخلها على مضمون اللوائح المعلومة مادية البوفرة أو الكتيبات التي ترفقها وأن يسلم الشخص العمومي دون مقابل جديد التعديلات التي تم إدخالها في النماذج إلا إذا تعلقت هذه التعديلات بوظائف جديدة غير منصوص عليها في لائحة المعلومة مادية الأصلية. ويتوفر الشخص العمومي على أجل ستة أشهر لمتابعة اللوائح المعلومة مادية، تشمل هذه المتابعة على الأقل 4 - إذا نصت الصفقة على متابعة اللوائح المعلومة مادية إذا ما مكنت هذه الأخيرة من المساعدة في إقامة واستخدام تعديلات اللوائح المعلومة مادية إذا ما مكنت هذه الأخيرة من إصلاح أجهزة فاسدة أو أعمال نماذج جديدة أو تجديد الوثائق الصاحبة.

المادة 20. - إقامة المعدات

- 1 - إقامة المعدات من طرف المورد.
تقام المعدات وتبها بالتفصيل من طرف صاحب الصففة على ذلك صراحة.
الاستعمار إذا لم تنص الصففة على ذلك صراحة.
- 2 - إقامة المعدات من طرف الشخص العمومي.
إذا نصت الصففة على إقامة المعدات من طرف الشخص العمومي.
بإبلاغ مذكرة الإقامة وإعداد العمل، 530يوما على الأقل قبل التاريخ المنصوص عليه
لتسليم المعدات الأولى. تسلم مذكرة على شكل نسخة لكل مجموعة معدات تم تسليمها غير
أن الشخص العمومي يمكنه الاحتفاظ بامكانية العودة إلى إقامة المعدات من طرف صاحب
الصففة وفقا لسعر يرد في الصففة.

المادة 21. - استصلاح الباني.

- 1 - يتكفل الشخص العمومي باستصلاح الباني الخمسة لإقامة المعدات، على نفقته، عند
الاقتضاء وفق الظروف البيئية اللازمة المحددة له من طرف صاحب الصففة.
ويجب أن تنتهي هذه الإصلاحات قبل التاريخ المنصوص عليه في التسليم وفي حالة
العكس يكون لصاحب الصففة الحق في تمديد أجل الإنجاز.
ويتعهد الشخص العمومي بتوفير الظروف البيئية اللازمة للسير الحسن للمعدات
طيلة مدة العمل
- 2 - يجب أن يطالب الشخص العمومي الظروف البيئية اللازمة للسير الحسن للمعدات قبل
إبرام الصففة ويمكن أن تشكل هذه الظروف معيار الاختيار للمعدات.
وإذا ما غير صاحب الصففة أثناء مدة الصففة، الظروف البيئية تكون الاستصلاحات
المناسبة للمباني على نفقته.

المادة 22. - الاستلام

يتضمن استلام المعلومية بالإضافة إلى الترتيبات المنصوص عليها في الفصل الثالث
من هذا الدستور ما يلي :

- 1 - التحقق من القابلية إلى معاينة ا تصاف المعدات والأجهزة
المعلومية المسامة بالواصفات الفنية التي جمعها قابلية للقيام بالوظائف المحددة في
الصفقة أو في حالة سكوتها في وثائق صاحب الصففة. ويمكن أن تنجم هذه المعاينة عن
القيام ببرنامج أو عدة برامج اختبارية وفقا للشروط المحددة في الصففة. وفي حالة سكوت
الصفقة يكون الاجل الممنوح للشخص العمومي للقيام بالتحقق من القابلية وإبلاغ قراره
30 يوما اعتبارا من انطلاق العمل. وإذا كان التحقق من القابلية سلبيا يأخذ الشخص
المسؤول عن الصففة قرارا بالتأجيل أو الإلغاء. وإذا كان إيجابيا يقوم الشخص العمومي
بالتحقق من انتظام العمل.
- 2 - التحقق من انتظام العمل : يهدف التحقق من انتظام العمل إلى معاينة قدرة المعدات
والأجهزة المعلومية على ضمان عمل منتظم وفق الشروط العادية للاستغلال. ويعاين
انتظام العمل إذا لم تنص الصففة على عكس ذلك، اعتبارا من يوم إعلان قابلية العناصر
للاستخدام وطيلة مدة شهرين. ويعتبر العمل منتظما إذا كانت المدة الحاصلة طيلة

شهرين للمواصفات المعنوية على كل عنصر، لا يتجاوز إلا إذا نصت الصيغة على غير ذلك 7,5% من مدة فترة التدخل المذكورة في الفقرة 3 من المادة 25 على هذين الشهرين ومدة الاستعمال الفعلي المذكورة في الفقرة 2 من المادة 26 إذا كانت هذه أكبر. وإذا كان التحقق من انتظام العمل إيجابياً، يعلن الشخص العمومي استلام الخدمات ويمكن أن ينحصر الاستلام فقط في العناصر التي تم التأكد من انتظام عملها مادامت تمكن من استخدام المعدات وفق الظروف المقبولة من طرف الشخص. وإذا كان التحقق من انتظام العمل سلبياً يعلن الشخص المسؤول عن الصيغة إما تأجيل الخدمات مع معاينة انتظام العمل طيلة مدة إضافية من شهرين وإما القبول مع تخفيض الثمن، أو إلغاء الخدمات وإذا لم يترتب أي تحفظ على تدقيقات القابلية وانتظام العمل يقام دون تأخير بالاستلام المؤقت.

المادة 23. - إضافة معدات من أصل آخر.

1. - يحتفظ الشخص العمومي بإمكانية إنجاز إضافة معدات غير مسوقة من طرف صاحب الصيغة، إلى المعدات المصدرة من طرف هذا الأخير. وفي حالة الكراء أو القرض - الإيجار، يلزم الشخص العمومي بإبلاغ صاحب الصيغة كتابياً بقصده مع إعطائه مهلة 45 يوماً على الأقل.

2. - ويجب أن يحدد الإبلاغ المنصوص عليه أعلاه اسم المورد وطبيعة الإضافة وتاريخ بدء العمل بها، مع تحديد انتمائها إلى إحدى الفئات التالية :

الفئة آ 1 إضافة معدات موصولة بمعدات صاحب الصيغة بشبكة اتصال عمومية أو خطوط خصوصية مطابقة لنظم هذه الشبكة.

الفئة آ 2 : إضافة معدات موصولة بمعدات صاحب الصيغة بكابلات ملائمة للموصلات التي وردها هذا الأخير مع تزويدها هذا الأخير.

الفئة آ 3 : إضافة معدات موصولة مع معدات صاحب الصيغة بواسطة تعديل يجري في أجهزة هذه المعدات.

3. - يلزم صاحب الصيغة قبل نهاية المهلة بإبلاغ الشخص العمومي إذا ما طلب ذلك : - عندما يتعلق الأمر بإضافة من الفئة آ 1 بتجديدات أساليب الوصل الممكنة على هذه المعدات.

- عندما يتعلق الأمر بإضافة من الفئة آ 2 بالمواصفات المادية والفنية للإشارات الممكنة والصادرة عن هذه المعدات والوصلات التي تستقبل هذه الإشارات.

- عندما يتعلق الأمر بإضافة من الفئة آ

- وإذا لم يتوفر صاحب الصيغة على الأسباب الفنية التي تسمح له برفض إجرائها على معدات ما تزال ملكية له، بالإجراءات اللازمة اتخاذها والتجديدات المطلوب احترامها.

ويحدد صاحب الصيغة، فضلاً عن ذلك، عند الاقتضاء الشروط التي سيقوم وفقاً لها، بعد إضافات من فئتي آ 1 وآ 2، بالتزاماته في مجال صيانة المعدات الموفرة من طرفه.

وفي غياب رد، قبل نهاية المهلة المنصوص عليها في الفقرة 1 من هذه المادة، يعتبر أن صاحب الصيغة ليس لديه أي اعتراض على الإضافة المقدر.

4. - إذا كانت الإضافة المقررة تنتمي إلى الفئة آ 3، يجب على صاحب الصيغة أن يحدد أيضاً الشروط التي سيقوم وفقاً إذا ما رأى ذلك ضرورياً بالإختبار الفني للتعديلات

الحاصلة على معداته ومعايير الحكم التي سيعتمدها أثناء هذا الاختيار. وعندما تنتمي الإضافة المقررة إلى الفئة آ 2 يكون له أن يصوغ، إضافة إلى المعلومات أعلاه اقتراحا معللا بالاختبار الفعلي. وعندما يلزم إجراؤه يتضمن الاختبار الفني تدقيق قابلية المعدات الموصولة، وتكون تكاليف هذا الاختبار موضوع تسديد خاص خارج الصفقة، وإذا أبرز محضر الاختبار الفني الاستجابة للمعايير المنصوص عليها في الفقرة 4 من هذه المادة، يحدد ملحق الشروط التي تتم وفقها الصيانة.

وإذا لم يستجب لهذه المعايير تخلى الشخص العمومي عن التعديل.

5 - ليست تكاليف الإضافة على نفقة مورد المعدات التي تتم عليها هذه الإضافة كما أن الشخص العمومي مسؤول أيضا عن الأضرار التي قد تصيب هذه المعدات بفعل المعدات الموصولة، ويبقى صاحب الصفقة، مع ذلك ملزما بتقديم العون في حالة بروز صعوبات على سير المجموع وذلك لتحديد أسباب هذه الصعوبات، وإذا ما ظهر أن هذه الأسباب خارجة على المعدات الوافرة من طرفه يعوض له هذا التدخل.

6 - إذا تمت إضافة من الفئة آ 3 على معدات لا يمتلكها الشخص العمومي يقوم هذا الأخير على نفقته عند نهاية الصفقة بإعادة المعدات إلى الحالة في الفقرة ذاتها التي توجد فيها معدات من النوع نفسه مؤجرة من طرف الباني في موريتانيا.

7 - إذا كانت المعدات موضوع الصفقة ستضاف إلى معدات مقامة أصلا يضمن صاحب الصفقة ملاءمة المعدات والأجهزة المعلوماتية موضوع الصفقة والمعدات والأجهزة المعلوماتية القائمة دون أن يؤدي إلى إلحاق خلل بهذه الأخيرة.

المادة 24 - نقل المعدات المأجورة

يشمل نقل المعدات

- التفكيك والتغليف

- النقل المضمون احتمالا بتأمين

- إعادة إقامتها وتشغيلها في نقطة القدوم

1 - يخضع نقل المعدات المأجورة لموافقة مالكيها وعند الإقتضاء موافقة الشركة المكلّفة بالصيانة، اللذين يجب إنذارهما من طرف الشخص العمومي ثلاثة أشهر على الأقل قبل التاريخ المقرر لبداية النقل ويجب أن تصل الردود في أجل شهرين، اعتبارا من ذلك الطلب وأن تشمل في حالة موافقة شروط أسعار وأجار النقل فضلا عن شروط الصيانة الجديدة إن وجدت.

2 - تتواصل التعويضات الدورية المنصوص عليها في الصفقة طيلة مدة النقل إلا إذا تحطمت المعدات أثناء النقل وتعتبر المعدات غير جاهزة للاستعمال، إذا لم يتم تشغيلها بعد النقل.

المادة 25 - صيانة المعدات.

1 - تشمل صيانة المعدات، ما لم يوجد نص آخر، التدخلات المطلوبة من طرف الشخص العمومي في حالة تسيير غير سليم لأحد العناصر موضوع الصفقة وكذلك للصيانة الوقائية.

وتتضمن الصيانة أيضا التعديلات الجراة على المعدات بمبادرة صاحب المصفقة، ويبلغ الشخص العمومي بهذه التعديلات، ويمكنه الاعتراض عليها إذا ما فرضت تغييرات في برامجه إلا إذا تحمل صاحب المصفقة تكاليف هذه التغييرات.

2 - يغطي تعويض صاحب المصفقة مقابل الصيانة، قيم القطع وعناصر الأرواق أو الوراد الضرورية وكذلك تكاليف اليد العاملة المكلفة بها بما فيه تعويضات النقل والنفقات اللازمة في التعديلات المنصوص عليها في الفقرة (11) أعلاه ولا يغطي هذا التعويض :

- تسليم أو تبديل المعدات المستهلكة أو الملحقات والطلاء والتنظيف الخارجي للمعدات
- إصلاح التلف الناتج عن تقصير أو خطأ من الشخص العمومي أو عن استعمال المعدات بشكل غير مطابق للقواعد الواردة في الوثائق المستلمة.
- إصلاح عيوب العمل الناجمة عن أعطاب أثناء الإقامة، تسبب فيها الشخص العمومي أو نتجت عن إضافة معدات من أصل غير معتمد من طرف صاحب المصفقة
- 3 - عندما تتم الصيانة في مقر الشخص العمومي تجري التدخلات في إطار هامش زمني محدد في المصفقة.

ومعروف لفترة التدخل، ولا يسري حساب الأجل المخصص لصاحب المصفقة للاستجابة لطلب التدخل إلا طيلة مدة التدخل التي تمتد في ساعات وأيام عمل الإدارة المعنية.

4 - عندما تنص المصفقة على إجراء الصيانة في مقر صاحب المصفقة يكون أجل إعادة المعدات إذا لم تنص عليه المصفقة 15 يوما، ويبدأ هذا الأجل من تاريخ وصول المعدات المتعطلة، إلى مركز صاحب المصفقة وتنتهي إذا لم يوجد نص خاص في المصفقة في تاريخ وصول المعدات المعاد إصلاحها وعناصر التبديل إلى مقر الشخص العمومي.

5 - عندما تتم الصيانة في مباني الشخص العمومي، تحدد المصفقة الأجل المخصص لصاحب المصفقة للاستجابة لطلب التدخل وكذلك أجل تشغيل المعدات.

6 - يتمتع الشخص العمومي عن إنجاز أية عملية صيانة أو تكليف الغير بها غير تلك التي يتكفل بها مقتضى الوثائق المسلمة، إلا بموافقة صاحب المصفقة المكلف بالصيانة.

7 - عندما يتعلق الأمر بشراء معدات جديدة يجب أن يتعهد صاحب المصفقة بتقديم عمل الصيانة طيلة مدة خمس سنوات، اعتبارا من الإستلام للوقت للمعدات، وتطبق الشروط الواردة في المادة 14 من هذا الدفتر.

المادة 26 - - مدة الإستعمال.

1 - - مالم تنص المصفقة على غير ذلك لا تعين المدة الفعلية للإستخدام بصور ة متناقضة وتكون التعويضات الدورية ذات طابع جزائي.

2 - - عندما تنص المصفقة على أن التعويضات الدورية المنصوص عليها ليست جزائية، يتم تطبيقها لمدة شهرية للإستخدام الفعلي مساوية على الأقل للقيمة المكتورة في المصفقة ويطلق عليها «زمن الأساس» وعندما تتجاوز مدة الإستخدام الفعلي الشهرية اللوضوحه حسب القواعد المحددة في المصفقة، تضاف إلى التعويضات الدورية المنصوص عليها زيادة شريطة أن تحدد المصفقة إجراءات حساب قاعدة هذه الزيادة.

المادة 27 - - عدم قابلية الإستعمال.

1. - يعتبر عنصر من المعدات غير قابل للاستعمال إلا في حالة خطأ من الشخص العمومي أو خلال أعمال الصيانة الوقائية، عندما يصبح استعماله مستحيلا، سواء من خلال عطل في سير لأحد أجهزته أو أنظمتها من خلال عيب في سير أحد اللوائح المعلوماتية الواردة في الصيغة إذا ظهر هذا العيب في إنجاز الوظائف المنصوص عليها في الفقرة 1 من المادة 22 وسواء بفعل عدم قابلية استعمال عنصر آخر من المعدات الموصول بها والمسلمة والمقام على صيانتها من طرف صاحب الصيغة والتابعة له لإنجاز عمل متواصل وقت الحادث. وفي هذه الحالة الأخيرة، توجد حالة عدم قابلية استعمال لاحقة وفي الحالات الأخرى تكون حالة عدم قابلية الاستعمال ذاتية.

2. - وتبدأ قابلية عدم الاستعمال عندما:

أ - يصل إلى صاحب الصيغة في حالة صيانة محلية طلب للتدخل،
ب - في حالة الصيانة عند صاحب الصيغة، يسلم العنصر المعني في مكان محدد في الصيغة لممثل موصوف لصاحب الصيغة.

وبالنسبة لحالة الصيانة في الموقع، لا يحسب عدم قابلية الاستخدام أثناء فترة التدخل المحددة في الصيغة وتنتهي عدم قابلية الاستخدام عندما يقوم وكلاء صاحب الصيغة، بتشغيل العنصر ووضعه تحت تصرف الشخص العمومي غير أنه في حالة ما إذا أصبح العنصر غير قابل للاستخدام في الثمان ساعات التالية، تمتد مدة عدم قابلية الاستخدام لتشمل الزمن المنصرم من التوقف الأول لهذه المعدات أو العنصر.

ولا تدخل مدة التدخلات غير المغطاة بألعاب الصيانة من طرف صاحب الصيغة بمقتضى الصيغة في زمن عدم قابلية الاستخدام ويجب على صاحب الصيغة إبلاغ الشخص العمومي مدة عدم قابلية الاستخدام إذا رأى أنها يمكن أن تزيد على المدة المحددة في الصيغة.

3. - إذا زادت مدة عدم قابلية الاستخدام على الحدود العليا المحددة في الصيغة، يخضع صاحب الصيغة، إلا في حالة القوة القاهرة لصعوبات، ومالم تنص الصيغة على غير ذلك، لتحديد المستويات العليا كما يلي:

أ - ثمان ساعات متتالية بالنسبة للصيانة في الموقع.
ب - خمسة عشر يوما متتالية بالنسبة للصيانة عند صاحب الصيغة.
وتحسب وحدة نسبة هذه العقوبات على أساس قيمة (م) التي تساوي بالنسبة لكل عنصر مبلغ المخصص الشهري للصيانة وما لم تنص الصيغة على غير ذلك تساوي العقوبة 1 / 30 من القيمة (م) لهذا العنصر وللعناصر الملحقه به، على إجراء كل واحد منها من ثمان ساعات متتالية بالنسبة للحالة (أ)، ويوميا بالنسبة للحالة (ب).

4. - تعتبر كل لائحة معلوماتية، واردة في الصيغة، غير قابلة للاستخدام عندما يستحيل استخدامها بفعل عطل في السير معين من طرف الشخص العمومي، وتطبق عدم قابلية الاستخدام على النموذج الأخير المستخدم من طرف الشخص العمومي طبقا للفقرة (3) من المادة (19). وإذا لم تنص الصيغة على غير ذلك وبعد أجل محدد ب36 ساعة ومحسوب وفق ما هو منصوص عليه في الفقرة (2) من هذه المادة وب 30 يوما فيما يعني اللوائح

المعلو مائية المنصوص عليها في الفقرة (1) من المادة (19) وبعد ثلاثين يوماً من معاينة استحقاق استخدام الاجهزة المعلو مائية الاخرى.

يتعهد صاحب الصففة باصلاح اللوا ائح المعلو مائية لصالح الشخص العمومي، ويبقى صاحب الصففة ملزماً في حالة أي عطل جديد في الجهاز المذكور وفق الشر وط ذاتها باصلاحه من جديد. وبعد هذا الأجل، وحتى يصبح استخدام اللوا ائح المعلو مائية ممكناً من جديد تعتبر المعدات والعناصر التي لا يمكن استخدامها من طرف الشخص العمومي بفعل عدم قابلية استخدام أحد الاجهزة المعلو مائية المحددة في الفقرة 1 من المادة 19 غير قابلة للإستخدام وتحسب العقود بات عندها وفقاً للفقرة الأخيرة من البند 3 من هذه المادة. وتعلق الاتوات المنصوص عليها لاستخدام هذه الاجهزة المعلو مائية.

5. - وإذا افترض أن عدم استخدام المعدات والخدمات يؤدي إلى الاخلال بنشاط الرفق العمومي يجب أن تنص الصففة على ابدال المعدات على نفقة صاحب الصففة طيلة مدة عدم قابلية الإستخدم.

المادة 28. - الملكية الصناعية والثقافية :

1. - يؤمن صاحب الصففة الشخص العمومي من أية مطالبات تتعلق بالملكية الصناعية والثقافية للمعدات والاجهزة المملو مائية السليمة على أساس الصففة وإذا تعرض الشخص العمومي للانع لاستخدام المعدات والاجهزة المعلو مائية يجب على صاحب الصففة أن يتخذ فورا الاجراءات التي من شأنها التطلب على المانع المذكور وذلك دون أن ينجر عن ذلك صرف إضافي على الشخص العمومي.

2. - ويجب أن تحدد الصففة إذا ما أراد الشخص العمومي تغيير الاجهزة المعلو مائية السليمة أو استخدامها لإعداد برامج معلو مائية. الحقوق التي تحصل عليها؛ كما يجب أن توضح الزام صاحب الصففة بتحمل المشاكل المتعلقة ببرامج صاحب الصففة. ويلزم الشخص العمومي عند الاقتضاء بالحفاظة على سرية برامج صاحب الصففة.

المادة 29. - مدة صفقة الإيجار والصيانة

تطبق الترتيبات التالية على الإيجار ما لم تنص الصففة على غير ذلك :

أ - تنتهي صلاحية صيغة الإيجار بعد ستة من تشغيل العنصر العين لهذه الفرص في الصيغة. وفيما إذا لم تنص الصيغة على غير ذلك تبدأ الصلاحية ببدء تشغيل أول عنصر.

ب - تنتهي صلاحية صيغة الصيانة بستة بعد التاريخ المقرر لبداية العمل.

ج - وفي كلتا الحالتين تمدد الصيغة ضمناً دون إمكانية تجاوزه لخمس سنوات، هذا ما لم يطلب أحد الطرفين إلغاؤه في رسالة مضمونة مع مهلة ستة أشهر غير أنه في حالة صيغة صيانة معدات جديدة لا يمكن إلغاء العقد إلا من طرف الشخص المومي.

المادة 30. - بداية العقد لخمسة الإيجار والصيانة.

1 - يستحق صاحب الصيغة مخصصات الإيجار اعتباراً من تاريخ إبلاغه بالتشغيل وعندما يمد أجل الإنجاز تطبيقاً للفقرة (1) من المادة 22 يستحق المخصصات اعتباراً من التاريخ المقرر أصلاً للتسليم.

2 - تستحق مخصصات الصيانة اعتباراً من التشغيل.

المادة 31. - ترتيبات مختلفة

- 1 - لا تعتبر في مفهوم هذا الفصل آلات التصوير والحوالات الآلية أجهزة معلومة مادية.
- 2 - ينظم دفتر البتود الإدارية العامة الخاصة بالخدمات الفكرية، الدراسات وإعداد اللوائح المعلوماتية خاصة وكذلك دراسات أنظمة المعلوماتية وبالنسبة لصفقات الاستشارة المعلوماتية.

دفتر البتود الإدارية العامة

المتعلقة بصفقات الدراسات والساعدة الفنية

المادة الأولى. - مجال التطبيق ينطبق هذا الدفتر بخصوص الصفقات المومية التي يكون مضمونها مكوناً أساساً من خدمات فكرية.

وتتعلق هذه الصفقات بالخدمات العلمية والفنية والأدبية والتقنية.

وتنقسم الخدمات موضوع هذه الصفقات إلى ثلاث فئات.

أولاً. - الخدمات السابقة أو الوازنية لإنجاز لا تدخل فيه أو يمكن فصلها عنه كلياً.

ويدخل في هذه الفئة :

- 1 - مجموع الدراسات الأولية للإستثمار وتصور المشاريع وإنجازها،
- 2 - المراقبة والإشراف على أشغال المقاوله التي يمكن أن تدخل ليها إعداد الملفات الخاصة بالمناقصات والمشاركة في فرز عروض المناقصات بتوكيل أو بدونه من طرف رب العمل.

ثانيا : خدمات المساعدة الثقافية والإستشارة ونقل المعرفة في كل الميادين.

ثالثا : أنشطة الخلق الأدبي والفني

ولا تدخل في مجال تطبيق هذا الأدفتر الخدمات غير ذات الطابع الفكري مثل خدمات الإصلاح والصيانة والنقل... إلخ

المادة 2 - المعطيات المرجعية.

المعطيات المرجعية هي الوثيقة الأساسية التي تحدد فيها الإدارة المستفيدة الحاجيات المطلوب تغطيتها، تدخل أصحاب الخدمات.

ويجب إعداد المعطيات المرجعية قبل البدء في إجراءات عقد الصفقات.

ويجب أن تحدد هذه المعطيات بصورة واضحة الأهداف المنشودة والمهام الضرورية لإنجاز هذه الأهداف وخاصة ما يلي :

أولا : حجم الخدمات المطلوبة

- 1 - الأهداف المنشودة
- 2 - حدود المهام اللازم إنجازها لتحقيق هذه الأهداف.
- 3 - الإلتزامات الخاصة بالمهمة (المصادر، الأجل... إلخ)

ثانيا : الوسائل المتوفرة

- 1 - المعلومات المفيدة حول المشروع وظروف إنجاز الخدمات (كشف مكتبي، حالة جغرافية - مناخية... إلخ)
- 2 - الوسائل المادية والبشرية التي تتولى الإدارة توفيرها بمقتضى الصفقة.

المادة 3 - أشكال العروض

يجب أن تتضمن العروض جزئين :

أولا : عرض فني يشمل توضيحا للمنهجية والتنظيم المقترح لإنجاز العمل ويستجيب، نقطة نقطة، للمهام المحددة أعلاه.

- لائحة بالعمال المقترحين ومؤهلاتهم ومستوى تجربتهم.

- جدولا تقديريا لإنجاز الخدمات

- عرض بالحلول المختلفة التي يمكن اقتراحها من طرف أصحاب الخدمات.

ثانيا : عرض مالي يحدد السعر الإجمالي للخدمات المسددة بالعملة الأجنبية والعملة المحلية ويتضمن كشفا بتفريد الأسعار.

ولحساب المكافآت، توضع فاتورات كل الخدمات غير المنجزة مباشرة من طرف صاحب الصفقة على أساس أسعار اقتنائها مع تقديم أوراق الإثبات. ويمكن تخصيص مكافأة

أتعاب، لا يمكن أن يتجاوز مبلغها نسبة 10% من قيمة الخدمة إذا كانت منجزة من طرف وسيط لصاحب الصفقة.

حينما يكون إنجاز الخدمات لا يتطلب فريقا أو يتطلب فريقا لا يزيد عدد أعضائه على 3 خبراء يجب على الإدارة كلما سمحت الظروف بذلك أن تعقد صفقات، تنظمها هذه اللائحة مباشرة مع خبراء دون الرجوع في ذلك إلى وساطة مكاتب. وتقديم عروضهم لا يفرض على الخبراء الفرديين سوى براءة من الضرائب ونسخة من شهادة التبريز ومؤهلاتهم الأكاديمية والمهنية ويعفون من الكفالات غير التسبيقات.

المادة 4. - معايير وإجراءات التقدير

أولا : معايير التقدير

يجب أخذ المعايير التالية، بالإضافة إلى تلك المحددة في المادة 35 من الترتيبات المشتركة، في الحسبان لدراسة العروض :

- المنهجية أو الأسلوب المقترح لمواجهة الإشكالية المتضمنة في وثيقة المعطيات المرجعية.
- كفاءة وتكامل جهود أعضاء المجموعة المقترحين ويمكن أن تنظم الإدارة التعاقدية لقاءات مع أهم أعضاء المجموعة المقترحين بغية تأكيد ملاءمة أوصافهم مع متطلبات الدراسة.

ثالثا : إجراءات التقدير

تتم دراسة العروض في مرحلتين :

ففي المرحلة الأولى، تتم فقط دراسة العروض الفنية للمتريشحين المعتبرين مقبولين. وفي نهاية الدراسة المقارنة لهذه العروض يجري قبول الإقتراحات الأكثر مطابقة للإحتياجات المعبر عنها في وثيقة المعطيات المرجعية، وترتب حسب الأهمية وفق معايير التقدير.

وفي المرحلة الثانية يجب فقط فتح وترتيب العروض المالية للمتريشحين الذين قبلت عروضهم الفنية، وذلك حسب أقلها كلفة.

ويتم الترتيب النهائي بعد ذلك، على أساس جمع نتائج الترتيبين الفني والمالي.

المادة 5. - للملكيات الواجبة

لا يجوز لأصحاب الخدمات الراسي عليهم المزايا، سواء كانوا أشخاصا طبيعيين أو اعتباريين، الجمع بين وظائفهم الأصلية ووظائف مقاولين بنائين وموردين يعملون في إطار المشروع نفسه.

ولا يمكنهم الإشتراك مع أشخاص طبيعيين أو اعتباريين مكلفين من طرف الإدارة المستفيدة من التوريدات أو البنايات أو الأشغال ويلزم مقدمو الخدمات بإنجاز المهام المسندة إليهم طبقا للنظم الجاري بها العمل والأساليب المعروفة عند أصحاب المهنة.

ويجب عليهم إنجاز مهامهم بكل الكفاءات المتوفرة لديهم وأن يقدموا للإدارة التعاقدية النصح والرأي السديد.

ويجب على أصحاب الخدمات حماية مصالح الإدارة التعاقدية المستفيدة وإنجاز مهامهم بكل استقلالية. ولا يمكنهم الحصول على أية تعويضات أو مكافآت أو امتياز من شأنه التأثير على واجب الإخلاص للإدارة التعاقدية.

ويرتبط صاحب الخدمة مع الإدارة بالتعهد بالحفاظ على السر المهني. وتكون نتائج الخدمات والدروس المستخلصة منها، وكذلك التصاميم والعروض المتعلقة بها ملكية للإدارة ولا يمكن إطلاع الغير عليها إلا بإذنها. وتكون مخالفة أي من المسلكيات المحددة أعلاه، سببا لفسخ عقد الصفقات.

المادة 6. - مسؤولية أصحاب الخدمات

أولا : حدود المسؤولية

يضمن أصحاب الخدمات مطابقة الدراسات والخطط والرسوم وغيرها من الوثائق المعدة تنفيذاً للصفقة، للنظم المعمول بها والمعايير الفنية المتعارف عليها في إطار المهنة. ويتحملون على هذا الأساس مسؤولية الأضرار المباشرة الناجمة عن خطأ أونسبان قد نشر على هذه الدراسات أو التصاميم أو الرسوم أو غيرها من الوثائق الموفرة تنفيذاً للصفقة.

ولا يخذ من مسؤولية صاحب الصفقة إقرار الإدارة المستفيدة أو تأشيرها هي أو ممثلوها على هذه الوثائق.

ويتحمل أصحاب الخدمات الأضرار التي تصيب الإدارة أو الغير من جراء إخلال بالمهام المنوط بهم إنجازها.

ثانيا : تحديد المسؤولية

تظل المسؤولية التعاقدية لأصحاب الخدمات في حدود مبلغ الأتعاب المنصوص عليها في الصفقة دون إمكانية تجاوزها لهذه الأتعاب زيادة على المهام الواردة في العقد يلزمه إبلاغ الشخصية العمومية بأية معلومات ذات فائدة علمية أو اقتصادية أو ثقافية تم اكتشافها بالصدفة أثناء تأديته لمهمتهم ويلزم أصحاب الخدمات، من جانب آخر، بالتعاقد بخصوص التأمينات الملائمة لتغطية مسؤوليتهم المدنية طيلة فترة إنجاز الصفقة.

المادة 7. - استلام الخدمات

يعتبر قبول الإدارة المستفيدة لنتائج الدراسات والتصاميم والرسوم ... إلخ بمثابة استلام نهائي لهذه الخدمات.

وإذا تعلقت الخدمات برقابة الأشغال أو مراقبتها الاستلام المؤقت للإنجازات بمثابة استلام مؤقت ونهائي للخدمات.

المادة 8. - المساعدة الفنية وحق الأولوية.

أولا : المساعدة الفنية.

1. - يلزم صاحب الصفقة، طيلة فترة من 10 سنوات، اعتباراً من الاستلام بتقديم المساعدة الفنية الضرورية لممارسة حق استنساخ أي صنع أو التكليف بصنع الأدوات أو البيانات المطابقة، وذلك بناء على طلب الشخص العمومي أو أي مستفيد آخر أو مقاول :

- إما للنموذج أو الرسوم الناجمة عن الصفقة

- وإما بواسطة عناصر هذه النماذج أو الرسوم.

ويجب على صاحب الصفقة، على وجه الخصوص :

أ / تسليم كل الرسوم والوثائق والمقاييس والتصاميم الضرورية لصنع الأغراض والأدوات المعنية، وذلك في أجل أقصاه شهرين، اعتباراً من استلام الطلب. ويمكن تمديد

هذا الأجل من طرف الشخص العمومي، بناء على طلب من صاحب الصفقة وذلك بالنسبة للعنصر التي لا يمكن وضعها تحت تصرف المقاول، دون عمل إضافي.

ب / تقديم المشورة الفنية والمساعدة من العمالة المؤقتة المتخصصة فضلا عن إطلاعه على كل الأساليب الضرورية لإنجاز الخدمات.

ج / تسدد مصاريف المساعدة الفنية لصاحب الصفقة، من طرف الشخص العمومي، المستفيد الآخر من حق الإستنساخ أو الغير المشرف على البناء.

ويتعهد صاحب الصفقة بتسهيل عمليات الرقابة المستندية والميدانية، على حد السواء، وكذلك بواسطة ممثلي الشخص العمومي للتأكد من صحة المعطيات.

2 - يعاقب للإخلال بالترتيبات، صاحب الصفقة، للشروط التالية :

إذا لم يقدم في الآجال المقررة، كل الوثائق والاعون الفني الضروري، يوقع عليه الشخص العمومي، دون سابق إنذار، عقوبة يومية تساوي 2000 / 1 من القيمة المقدرة للصناعة. ويتم تحصيل هذه الغرامة على أساس الحقوق المستحقة لصاحب الصفقة، بمقتضى الصفقة أو بالطرق القانونية.

ويمكن أن يصحب تطبيق هذه العقوبات بإبعاد مؤقت أو نهائي من الإشتراك في الصفقات التي تعقد في المستقبل.

ويطبق واجب الاعون الفني أيضا بخصوص تعميق أو دراسات سابقة أو توسيعها ثانيا : حق الأولوية

إذا كانت طبيعة الصفقة تستلزم اتباعها بإنجاز آخر، وكانت تنص على منح صاحب الصفقة حق الأولوية بالنسبة لكل أوبعض الخدمات المقرر إنجازها، تتم ممارسة هذا الحق وفق الشروط التالية :

- يلزم الشخص العمومي باستشارة صاحب الصفقة في شأن هذه الخدمات في إطار عرض للمنافسة وأن يختاره في إطار الشروط الفنية والإقتصادية المتساوية مع المترشحين الآخرين.

- يجب على الشخص العمومي، ما لم تنص الصفقة على عكس ذلك، القيام بالمقاصة مع صاحب الصفقة إذا عقدت الصفقة مع الغير، على الا يتجاوز مبلغ أجل 10 سنوات اعتباراً من استلام الخدمات موضوع الصفقة أو عندما يبعد صاحب الصفقة من الإشتراك في الصفقات العمومية.

دفتر البنود الإدارية العامة لصفقات الأشغال

الباب الأول : أسس عامة

الفصل الأول : مجال التطبيق والتعريف

المادة الأولى : - مجال التطبيق

يحدد هذا دفتر البنود الإدارية العامة المطبقة على الصفقات التي يكون الهدف الأساسي لها إنجاز أشغال لحساب الدولة والمؤسسات العمومية والشركات ذات الرأسمال العمومي والجماعات المحلية.

المادة 2 - تعريفات

- " رب العمل " هو الشخصية الاعتبارية التي تنفذ لصالحها الأشغال.

و "الشخص المسؤول عن الصفقة" هو الممثل الشرعي لرب العمل أو الشخص الطبيعي المعين من طرفه لتمثله في تنفيذ الصفقة.

و "الشرف على العمل أو المهندس" هو الشخص الاعترافي أو الطبيعي الذي يكافئه، بالنظر إلى كفاءته، من طرف رب العمل بالإشراف على إنجاز الأشغال ومراقبتها واقتراح استلامها وتسديدها وإذا كان رب العمل شخصا اعتباريا عين شخصا طبيعيا يمثله على وجه الخصوص لتوقيع أو امر العمل.

الفصل الثاني . - إجراءات إدارية

المادة 3. - وثائق يلزم تسليمها من قبل المقاول

- يجب أن يوفر المقاول، ما لم تنص الصفقة على غير ذلك، في أجل 20 يوما بعد إبلاغه الوثائق المثبتة لتلك المقدمة أثناء تسليم العروض. ويتعلق الأمر بالوثائق التالية :
- مخطط لجمع منشآت الورشة، يبرز على وجه الخصوص مساحات الإنشاء والمعالجة والتخزين المطلوبة في نظر المقاول.
 - برنامج اكتاب العمال واستجواب المعدات.
 - جدول إنجاز الأشغال.
 - لائحة الوسطاء.
 - الهيكل التنظيمي للمديرية المحلية للأشغال وعمال الورشة مع تحديد أعداد وأوصاف كل صنف أو فئة المستخدمين.
 - لائحة اللوازم المقررة لإنجاز الأشغال مع تحديد الصفات المميزة لكل جهاز فضلا عن أول استعمال له وما إذا كان المقاول مالكا أو مؤجرا له.
 - البرنامج المفصل للتمويل باللوازم والمواد الضرورية للورشة.

المادة 4. - وثائق الورشة

1. - تمسك نشرة يومية من طرف الشرف على العمل وتسجل ضمنها :
 - الظروف الناخبة،
 - الأشغال المنجزة في اليوم وكذا المعدات والعمال المستخدمون في هذه الأشغال
 - العمليات الإدارية المتعلقة بإنجاز الصفقة وتسديدها (الإبلاغ - الاختبارات - النتائج . . .)
 - وصول الأدوات واللوازم المختلفة.
- الحوادث والتفصيلات المختلفة ذات الأهمية بالنسبة للمتابعة اللاحقة للأشغال ومدتها. ويمكن أن يطلع المقاول على نشرة الورشة، وأن يطالب بتسجيل الحوادث واللاخطات التي قد تكون موضوع احتجاجات فيما بعد. وله في أجل عشرة أيام أن يقدم تحفظاته المبينة كتابيا حول التقييدات المسجلة في النشرة من طرف المهندس. وبعد انتهاء هذا الأجل يعتبر المقاول موافقا على هذه التقييدات المذكورة. ولا يمكن أن يحتج المقاول إلا على أساس الأحداث أو الوثائق المبينة من طرف الشرف على العمل أو القيد أثناء إنجاز الأشغال على شكل مخططات أو تصاميم أو مذكرات فنية - إنج - والتعلقة بإكمال الإنجازات من طرف المتدخلين في ثلاث نسخ على الأقل. وتنضاف البيانات إلى الوثيقة

الأصلية ومحاضر الورشة المؤثر عليها من طرف المهندس وتبقى هذه الوثائق في يد المقاول.

المادة 5. - الإشهار

1. - يلزم المقاول بإقامة لوحات تحدد طبيعة وعنوانه في كل جانب من الورشة، ويجب موافقة المشرف على العمل على نوع هذه اللوحات وشكلها وموقعها وألوانها. ويجب أن تحدد اللوحات إسمي المشرف على العمل والإنجاز ومصدر التمويل فضلا عن هدف الأشغال.

2. - لا يسمح للمقاول بالحديث عن الأشغال المعهود إليه بإنجازها ولا ينشر مقالات متعلقة بها أو أي فكر لها قبل إكمالها أو إصدار إعلانات للصحافة تتعلق بإنجاز الأشغال أو توزيع صور للورشة بدون الموافقة المسبقة للإدارة.

المادة 6. - الملكية الصناعية والتجارية

1. - يؤمن المقاول الدولة بمجرد توقيع العقد ضد كل الاحتجاجات المتعلقة بالتوريدات أو المعدات أو أساليب وسائل إنجاز الأشغال الصادرة عن أصحاب الإختراعات أو الرخص أو التضميم أو العلامات الصناعية أو التجارية. ويكون له عند الإقتضاء، الحصول على اللخ أو الرخص الضرورية وأن يتحمل المصاريف الخاصة بالحقوق والمستحقات والتعويضات الناجمة عنها.

2. - تقوم الإدارة مع احترام حقوق الغير، بإصلاح أو العهد بإصلاح الأجهزة المسجلة المستعملة أو الداخلة في الأعمال بالشكل الذي يخدم مصالحها، ولها أن تكلف من ارتضته لذلك، وأن تحصل، كما ترى، على القطع الضرورية لهذا الإصلاح.

المادة 7. - مواد مكتشفة في الحفريات

1. - تنفرد الدولة بملكية الأشياء المكتشفة في الحفريات أو أثناء عمليات الحفر التي تتم في الأراضي الملوكة من طرفها، غير أنها تلتزم بالتعويض للمقاول مقابل تدخلاته الخاصة.

2. - وتنفرد أيضا بملكية كل الأشياء مهما كانت طبيعتها وخاصة الفنية منها والتي قد يتم اكتشافها مع التزامها بالتعويض لأصحاب الحق ويلزم المقاول بإبلاغ الإدارة فور اكتشاف هذه الأشياء.

3. - يلزم المقاول بإطلاع عماله على ملكية الدولة للموجودات المذكورة.

الباب الثالث : إنجاز الأشغال

الفصل الثالث : في محطات ومواقع ومنشآت الأشغال

المادة 8. - مخططات الإنجاز - مذكرات الحسابات - الدراسة التفصيلية

1- يضع المقاول، على أساس الأوراق التعاقدية، الوثائق اللازمة لإنجاز الأعمال مثل مخططات الإنجاز ومذكرات الحسابات والدراسات التفصيلية ويقوم المقاول لهذا الغرض

بإعداد كل الكشوف الضرورية ويبقى مسؤولاً عن نتائج كل خطأ يتم في التقديرات. ويجب عليه تبعا لكل حالة، إعداد حسابات الثبات والقوة والتحقق منها وإكمالها.

وإذا أطلع المقاول على خطأ في الوثائق الأساسية المقدمة من طرف المشرف على العمل، يجب عليه أن يبلغه كتابيا فوراً. وترسم مخططات الإنجاز بحذر شديد ويجب أن تتضمن مختلف أنواع الأعمال فضلا عن أوصاف المواد المستخدمة. ويجب أن تتحدد، مطابقة، قائمة للتحددات الواردة في الصيغة، أشكال الأعمال ونوعية المواصفات وأشكال القطع في العناصر والتجمعات والتسليح وترتيبه.

وتعرض المخططات ومذكرات الحسابات والدراسة التفصيلية وغيرها من الوثائق المعدة من طرف المقاول لمصادقة المشرف على العمل ويمكن أن يطلب هذا الأخير، احتمالا، الحصول على القياسات الأولية ولا يحد تأثير المشرف على العمل، على الوثائق، من مسؤولية المقاول التي تظل كاملة وكلية وشاملة بالنسبة لكل خطأ في الكشوف أو الحسابات ويجب على المقاول، أيضا، أن يسلم المشرف على العمل قبل الاستلام النهائي ثلاثة مجموعات من رسوم الإنجازات مطابقة للإنجاز. ويتحمل المقاول تكاليف إعداد هذه الأوراق.

2 - لا يمكن أن يدخل المقاول من تلقاء نفسه أي تغيير على المشروع.

3 - غير أن ممثل الإدارة يمكنه إقرار التغييرات التي قام بها المقاول إذا تعلقت بتحسين نوع المواد المستخدمة أو بتوسيع الإنجازات.

ولا يؤخذ في الاعتبار إلا الأسعار والقياسات المصوص عليها في المشروع الأصلي. ولا يحق للمقاول أن يطالب بأي تعويض، من وراء هذه التحسينات.

المادة 9. موقع الأشغال

يجب على المشرف على العمل، حين إبلاغ بدء الأشغال أن يضع تحت تصرف المقاول كل المحيط الدائم الموقع وكل الجالات الضرورية لانطلاق الأشغال وتقديمها وفق البرنامج المعد من طرف المقاول.

وتبقى المساحات الضرورية مناطق الاستخدام وتوقيف الأدوات والمستودعات واللوازم والنشاط.

وسيقم وضع المواقع المعنية وفقا لسبق، تحت تصرف المقاول تبعا لتقديم الأشغال على أساس البرنامج الموضوع.

المادة 10. إقامة الأشغال

المقاول مسؤول عن إقامة الأشغال في المكان الآمن والأنسب بدء من النقاط والخطوط والمستويات المرجعية البلغة كتابيا من طرف المشرف على العمل. وإذا ظهر خطأ في أي وقت أثناء إنجاز الأشغال أو حصل في مكان أو مستوى أو حدود أو شكل أي جزء في الأشغال، يلزم المقاول بإصلاح هذا الخطأ على نفقته الخاصة

الفصل الرابع. - في اللوازم

المادة 11. - مصدر اللوازم والمواد

إذا حددت الصيغة مصدر المواد، الكوتة للبناء، لا يمكن للمقاول تغييرها إلا إذا سمع له المشرف على العمل بذلك. ولا تعتبر الأسعار المقابلة إلا إذا أوضحت الرخصة الممنوحة أن هذا التغيير يترتب عليه تطبيق أسعار جديدة.

المادة 12 . - مكان استخراج المواد أو إعادتها
عندما تحدد الصفقة مكان استخراج أو إعادة المواد ثم يتضح أن هذه المواد غير كافية
كما وكيفا، يجب على المقاول ابلاغ المشرف على العمل في الوقت المناسب. ويقوم هذا
الأخير بتحديد إمكانية استخراج أو إعادة جديدة.
ويلزم المقاول، ما لم تتضمن الصفقة عكس ذلك، الحصول على الرخص المطلوبة لعمليات
الإستخراج وإعارة المواد المستخدمة والإتاوات المفروضة من طرف المشروع هي في هذه
الحالة على نفقة المقاول.

المادة 13 . - نوعية اللوازم والمواد:
يجب أن تكون اللوازم والمواد ومكونات البناء مطابقة للقواعد المحددة في الصفقة

المادة 14 . - التحقيق الكيفي من اللوازم
تعرض اللوازم والمواد قبل استخدامها لاختبارات وتجارب فنية للتحقيق الكيفي منها،
وذلك وفق ما ينص عليه دفتر الأنظمة المشتركة الجاري تطبيقها في هذا الميدان، وإن لم
توجد، على أساس القواعد العامة بالنسبة للمهنة . وتجري المعاينات تبعا لقرارات المشرف
على العمل، إما في الورشة أو في المصانع أو في المخازن أو مستودعات المقاول أو وسطائه
الموردين ويشرف على إنجازها المشرف على العمل أو يعهد بها إلى المختبر الوطني
للأشغال العمومية.

ويلزم المقاول بتوفير كل العينات المطلوبة للمعاينات على نفقته. وتكون كل معاينة
منصوص عليها في الصفقة على المقاول. أما المعاينات الإضافية فتكون نفقتها على الطرف
الذي يطلب القيام بها وفقا للمادة 24 أدناه.

المادة 15 . - التحقق الكمي
يتم تحديد كميات اللوازم والمواد ومكونات البناء بصورة تسهل المعاينات المقررة.
تتخذ كل إجراء ضروري لتمييز اللوازم والمواد والمكونات على أساس قبولها أرفضها
أو عرضها للمعاينة.

المادة 16 . - استخدام اللوازم الجديدة أو القديمة المملوكة من طرف الدولة.
عندما يرى ممثل الإدارة ، خارج تقديرات الصفقة، ضرورة استخدام لوازم جديدة
أو قديمة لا يتلقى المقاول سوى مصاريف اليد العاملة والشغل، مسددة وفق أسعار
الوحدات المنصوص عليها في الصفقة.

المادة 17 . - اللوازم والمواد الموفرة من طرف المشرف على العمل.
عندما تنص الصفقة على توفير بعض اللوازم والمواد والمكونات من طرف المشرف
على العمل، يتكفل المقاول المبلغ في الوقت المناسب لها عند وصولها إلى الورشة، وإذا ما تم

التكفل بحضور ممثل للمشرف على العمل كان موضوع محضر معد من قبل الطرفين ويتعلق بالكميات المتكفل بها. وإذا ما تم التكفل في غياب ممثل المشرف على العمل تعتبر الكميات المتكفل بها من طرف المقاول هي تلك التي تسلم بخصوص براءة ذمة الناقل أو اللورد الذي قام بالتسليم وفي هذه الحالة يجب على المقاول أن يتأكد بالنظر إلى التحديدات الواردة في بيان السيارة أو إعلان التسليم الواصل إلى علمه من عدم وجود نسيان أو خطأ أو تلف وعطل معلوم ويجب عليه إذا ما لاحظ نسياناً أو خطأ أو تلفاً أو عملاً أن يبلغ الناقل أو اللورد التحفظات العارية وأن يطلع في أسرع وقت المشرف على العمل، عليها. ويتحمل المقاول تكاليف التخزين والإيداع والصيانة والنقل ما بين مخازنه والورش.

المادة 18. - إعداد المواقع وتنظيفها

يجب إكمال إعداد وتنظيف محيط المنشآت قبل الاستلام النهائي للاشغال الذي لا يمكن أن يتم إلا بعد إنجاز هذه العمليات. ويجب إكمال إعداد وتنظيف المناطق التي أقام عليها المقاول ورشاته في أجل لا يتقص عن سبعة أيام و لا يزيد على 60 يوماً بعد الاستلام النهائي. وبعد نهاية هذه الددة يعتبر كل يوم تاخراً في إنجاز هذه العمليات بمثابة تاخر يوم في إنجاز العقد ويؤدي إلى تطبيق عقوبات التأخر.

الفصل الخامس. - المنشآت والأمن والصحة العامة في الورشات

المادة 19. - إقامة ورشات المقاول

1. - يحصل المقاول على نفقته ومسؤوليته الخاصة على القطع الأرضية التي قد يحتاجها لإقامة ورشاته في حالة ما إذا كانت الأراضي الموضوعة تحت تصرفه من طرف المشرف على العمل غير كافية. ويتحمل المقاول كل التكاليف الخاصة لإقامة وصيانة منشآت الورشة بما في ذلك طرق وممرات الخيمة وتلك التي تربط الورشة بالطرق العامة.

2. - يحصل المقاول على نفقته ومسؤوليته الخاصة على القطع الأرضية التي قد يحتاجها لتكوين مستويات زيادة على الأماكن الموضوعة تحت تصرفه من طرف المشرف على العمل ويجب قبول هذه الأماكن من قبل السلطة المختصة عند الاقتضاء.

ويقوم المشرف على العمل لهذا الغرض بمساعدة المقاول للحصول على الرخص الإدارية مثل رخص الاحتلال للوقت للمعالج العام أو الخاص، والأوراق البلدية و رخصة البناء الضرورية لتنفيذ الإنجازات موضوع الصفحة كما يمكنه تقديم مساعدته للمقاول لتسهيل حصوله على الرخص الإدارية الأخرى التي قد يحتاجها بخصوص التوفر على الأماكن الضرورية لإقامة ورشاته ومستودعاته.

المادة 20. - أمن الورشات والصحة بها

1. - يجب على المقاول أن يتخذ في ورشاته كل الإجراءات التي من شأنها أن تحول دون وقوع الحوادث.

وهو ملزم باحترام كل النظم وأوامر السلطة المختصة، ويسهر خصوصاً على الإضاءة وحراسة ورشاته فضلاً عن إشاراتها الداخلية والخارجية كما يسهر عند الاقتضاء على تحميين ورشاته.

- 2 . - إذا كان موقع الأشغال يمكن أن يحتوي معدات حربية لم يتم تفجيرها بعد يقوم المقاول بتطبيق الإجراءات الخاصة بالحماية والأمن كما تحددها السلطة المختصة.
- 3 . - يجب على المقاول تنظيم المصلحة الصحية بالورشة وفقا للأشكال المنصوص عليها في النظم المعمول بها ويجب عليه أن يشرف لهذا الغرض على إقامة قسم إسعاف وتيسير الإتصال به لضمان التدخلات المطلوبة في حال وقوع حادث أثناء إنجاز العمل، وذلك على نفقته الخاصة ويجب أن يوجد شخص واحد على الأقل على صلة بهذا القسم ومعروف من طرف جميع العمال من خلال عرض اسمه وعمله وذلك بشكل دائم في الورشة ويجب أن ينفذ فوراً كل توجيه يصدر عن المهندس يتعلق بتوسعة أو تعديل قسم الإسعاف هذا.
- ويجب على المقاول في ال 24 ساعة التي تلي وقوع حادث في الورشة أو في ضواحيها إبلاغ هذا الحادث إلى المهندس.
- 4 . - يجب أن يتخذ المقاول كل الترتيبات الضرورية لضمان الصحة والوقاية حول منشآت الورشات المخصصة للعمال وخصوصاً لإقامة شبكات النظافة وتوفير الماء الصالح للشرب والتطهير إذا اقتضت ذلك أهمية الورشات.
- 5 . - لا يجوز للمقاول هدم البنايات الواقعة في محيطه إلا بعد تقديم طلب بذلك إلى المشرف على العمل في 8 أيام ويكون عدم الرد في الأجل المذكور بمثابة ترخيص.
- 6 . - مع مراعاة القيود أو الحذر المنصوص عليه في الصفحة، يجب على المقاول أن يزود بشكل دائم المستودعات والأراضي المحيطة بغية زحزحة أجزاء الصخور التي قد تأثرت مباشرة أو بصورة غير مباشرة من جراء التفجيرات.

المادة 21 . - إشارات الورشات داخل الطرق العامة

- 1 . - عندما تتعلق الأشغال بالطرق العامة يجب أن تكون الإشارات الموجهة للجمهور مطابقة للتوجيهات والنظم المعمول بها في هذا المجال ويتكفل المقاول على نفقته بوضع لوحات أو أدوات الإشارة وفق النظم المعمول بها.
- 2 . - إذا كان تحريف الطرق ضرورياً يتكفل المقاول وفقاً للشروط ذاتها بوضع الإشارات والعلامات في أطراف وأقسام الطرق التي قطعها إلى جانب تحديد الطرق المنحرفة.
- 3 . - يجب على المقاول أن يدير الأشغال بالشكل الذي يمكن من تسهيل طرق الإتصال وفق شروط ملائمة وخاصة تلك التي تتعلق بحركة الأشخاص ومرور قنوات المياه أو الكابلات الكهربائية أو الموصلات السلكية. ويجب إبلاغ المصالح المختصة في أجل معقول.

المادة 22 . - شرطة الورشات

- يمكن لممثل المشرف على العمل، إذا ما اعتبر ذلك ضرورياً، فرض إبعاد أي من عمال المقاول من الورشة بسبب عدم كفاءته أو عدم خضوعه أو عدم نزاهته.

الفصل السادس . - في الرقابة

المادة 23 . - قياس الأشغال

- يمكن لرب العمل أن يقدر ميدانياً بالقياس قيمة العمل المنجز حسب معطيات الصفحة ويجب عليه إذا رغب في ذلك قياس جزء من الأشغال مع إبلاغ الوكيل الممثل للمقاول ويجب أن يحضر هذا الأخير فوراً لمساعدة رب العمل في إنجاز هذا القياس وإذا لم يحضر المقاول اعتبر القياس المنجز من طرف رب العمل أساساً للعمل المقرر.

المادة 24 - عمليات الاستلام

1 - يجب أن تتناسب اللوازم وإنجاز العمل مع التحديدات الواردة في الصفحة. ويجب اخضاعها من حين لآخر باختبارات يأمر بها المشرف على العمل في مكان الصناعة أو الورشة.

ويجب أن يقدم المقاول كل العون والأدوات والماكينات واليد العاملة والمواد الضرورية لقياس أي عمل واختباره وتفتيشه، بالإضافة إلى كيف ووزن وكمية المواد المستخدمة. ويجب أن تنص الصفحة على عدد وطبيعة الاختبارات الواجب إجراؤها. ويتحمل الطرف الذي يطلب ذلك تكاليف الاختبارات الإضافية. وعندما تجري اختبارات بطلب من المشرف على العمل، تكون التكاليف الناجمة عنها على نفقة المقاول، وإذا ما ظهرت عيوب أو خلل أثناء هذه الاختبارات.

2 - يحق لرب العمل أو أي شخص مخول من جانبه، الدخول في أي وقت في موضع الأشغال وإلى جميع الورشات التي تحضر فيها الأشغال أو التي تأتي منها المواد واللوازم. ويلزم المقاول بتقديم كل عون أو تسهيلات لتمكن رب العمل من ممارسة هذا الحق.

3 - لا يجوز تغطية أي عمل أو إخفاؤه إلا بموافقة رب العمل ويجب على المقاول أن يقدم كل التسهيلات لرب العمل، بغية تمكينه من اختبار وتفتيش كل عمل بدأ طلاؤه أو إخفاؤه أو التحقق من الأساس قبل البدء في تشييد البناء عليه.

4 - يجب على المقاول الكشف عن الأشغال أو إنجاز فتحات في جزء أو بعض أجزاء الإنجازات طبقاً لتعليمات رب العمل.

وإذا ما كانت هذه قد تمت وفق مقتضيات الفقرة 3 أعلاه، ثم اتضح إنجازها طبقاً للصفحة تكون مصاريف إعادة البناء أو الإصلاح على نفقة رب العمل. وفي كل الحالات الأخرى يتكفل بها المقاول.

5 - يقوم رب العمل إذا كان مهندساً، للاستلام المؤقت للأشغال، بتقديم مخطط استلام للإدارة، ينبغي أن يحدد المواقع من الباني التي تكون موضوع اختبار عند لجنة الاستلام. ويتولى المقاول على نفقته إصلاح البنائيات. ويمكن أن تستدعي الإدارة مهندساً ثانياً لمساعدتها في إنجاز في عمليات الاستلام.

المادة 25 - هدم البنائيات ورفع المواد غير المطابقة

يحق لرب العمل أن يأمر، أثناء إنجاز الأشغال، كتابياً في أي وقت، بما يلي :

1 - أن تزاح من الورشة كل اللوازم غير المطابقة في نظره لمقتضيات الصفحة،

2 - إبدال هذه المواد بمواد أخرى أكثر ملاءمة،

3 - هدم وإعادة بناء أي تشييد يرى أن المواد المستخدمة في إنجازها غير مطابقة للصفحة.

المادة 26 - عيوب البناء

1 - يمكن لرب العمل عندما يعتبر أنه يوجد عيب بناء في الإنجاز، وحتى غاية انتهاء أجل الضمانة، أن يأمر بإنجاز أي إجراء من شأنه أن يسمح باكتشاف العيوب المحتملة. ويمكن أن تتضمن هذه الإجراءات الهدم الجزئي أو الكلي للبناء.

ويمكن ان يقوم رب العمل، بنفسه، بهذه الاجراءات، وان يكلف بها طرفا ثالثا على ان تنجز العماليات بحضور المقاول، بعد دعوتها بالاشكل المناسب.

2 - وازا ما ظهر عيب في البناء، تكون تكاليف إعادة البناء، او اصلاحه، مع الخطط المتبادرة، او مع ما ينص عليه الصيغة وكذلك الدفاعات الناتجة عن التحريات التي أدت الى اكتشاف العيب على نفقة المقاول، وكذلك روسيا مساس بالنعوض الذي يمكن ان يجالط به رب العمل

وانا لم يكتشف ابي عيب، نعوض للمقاول المصاريف المحددة في العمود الاعلاه، اذنا سأل قد تحصلها أصلا

المادة 27 - دعم مجموعة الرقابة

يجوز المقاول تحت تصرف فرقة الرقابة التابعة لرب العمل، الدعم المادي الضروري لتابعه الاشغال، مثل المساكن والمكاتبجهزة بالرقابة وفقا لرتيبات الصيغة. واذ كان يستحيل الوصول الى موضع الاشغال إلا عن طريق مسر مائي، وخصوصا عندما يتعلق الأمر بأعمال الجرف والسدود او وضع كتل، يجب على المقاول ان يضع محابا، تحت تصرف رب العمل وكلاته قاربا مجهزة اكلمما طلبوا ذلك

الباب الثالث - ترتيبات مختلفة

المادة 28 - حماية الوسط

يجتهد الهاول كل الترسعات اللازمة للحد من التلوث، من جراء الاشغال ويعتبر مسؤولا عن الخسائر والأضرار الناتجة عن التلوث بسبب تفصيله.

وب هو المقاول على الحيلولة دون بقاء الغازورات او النفايا او غيرها من الاوساخ مشتورة على الارض بعد نهاية الاشغال، وأن يتترك الموقع كما وجدته أصلا.

ويحظر قطع الانتحار خارج منطقة التسوية أو ميادين الاستخدام إلا برخصه من رب العمل

ويحظر بتاتا حرق المواد في منطقة خطر الحرائق إلا في حدود الشروط التي سيحددها رب العمل.

المادة 29 . - التأمينات

1 . - يجب على المقاول، طيلة مدة الأشغال دون أن يحد ذلك من التزاماته، بالتعاقد لتأمين الورشة بصورة شاملة لدى الشركة الموريتانية للتأمين وإعادة التأمين. ويجب أن يغطي هذا التأمين الشامل النقاط التالية :

أولا : التأمين لصالح المقاول والإدارة ضد كل خسارة أو ضرر يتسبب فيه المقاول، بأية صورة وفقا للصفقة باستثناء المخاطر المستبعدة. وتحدد المخاطر المستبعدة على أنها مخاطر الحرب والكوارث الناجمة عن قوى الطبيعة التي لا قبل لأي مقاول متمرس بها، ولا تمكن مواجهتها بأي شكل من الأشكال. ولا تعتبر سيول الأودية ولا فيضانات نهر السنغال أخطارا مستبعدة. ويجب أن يغطي هذا التأمين مدة الإنجاز، وطيلة مدة الضمانة، يجب أن تغطي كل خسارة أو ضرر ناجم عن مسبب سابق للإستلام المؤقت.

ويجب أن يغطي هذا التأمين مايلي:

- الأشغال تبعا لقيمتها التعاقدية المقدرة، تقدم الإنجاز، وكذلك المواد المخصصة للأشغال لقيمتها الإبدالية.

- أدوات البناء والتجهيز الموصلة إلى الورشة من طرف المقاول لقيمتها الإبدالية.

ثانيا . - التأمين المنجز على مسؤولية المقاول حول أي ضرر مادي أو خسارة أو مساس بأرواح أو ممتلكات الغير، بما في ذلك ممتلكات الإدارة بقيمة تساوي 1% من الصفقة.

ثالثا . - التأمين ضد الحوادث والأضرار البدنية التي يتعرض لها العمال والمستخدمون من طرف المقاول أو وسطائه.

ويشترط لتسديد القسط الأول من الدفع، إبراز الأوراق المثبتة لتأمين الورشة الشاملة.

2. - طيلة أجل الضمانة.

يجب على المقاول في ال 30 يوما قبل الاستلام النهائي التعاقد، بشأن تأمين، يغطي كل الاخطار ذاتها التي يغطيها التأمين الشامل للورشة ولكنها لا تطبق في الفترة ما بين الاستلام الوقت و الاستلام النهائي للاشغال.

المادة 30. - العمل ليلا وفي أيام الجمعة والعطل

مع مراعاة الاستثناءات المحددة أدناه، لا يمكن أن يتواصل بناء التشييدات النهائية ليلا أو في أيام الجمعة أو أيام العطل بدون ترخيص مكتوب من رب العمل. ويستثنى من ذلك، الاعمال الضرورية لانقاذ الأرواح أو الممتلكات أو الأمن الورشة التي يبلغ بها المقاول المشرف على العمل. ولا تنطبق مقتضيات هذه المادة على العمليات التي جرى العرف على انجازها بشكل متواصل أو دائم. وإذا ما أعطى رب العمل موافقته على عمل المقاول ليلا، لا يمكن أن يتم ذلك إلا بعد تحديد نوعية الأشغال المقرر إنجازها، وبعد اتخاذ كل الإجراءات اللازمة لإتاحة كل أجزاء الورشة التي يجري فيها العمل وبالقدر الكافي من وجهة نظر رب العمل.

ولا تعطل هذه الاعمال للمقاول الحق في المطالبة بالتعويض.